

APSTIPRINĀTS

.....
Iepirkuma komisijas
2010. gada 09. decembra sēd
protokols Nr.

PAKALPOJUMA IEPIRKUMA NOLIKUMS

**Papildus projektā šāns darbs: „Ventspils Profesionālās vidusskolas
mācību korpusu rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunuztīrīšanai”,
projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra
attīstība” ietvaros**

Identifikācijas Nr. VPV/2010/VB/3

Ventspils 2010

1. Vispārīgā informācija

1.1. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** VPV/2010/ERAF/3.

1.2. Pasūtītājs

Ventspils Profesionālā vidusskola, Reģ. Nr. 3231001525, juridiskā adrese – Saules ielā 15, Ventspils LV-3601, tālrunis 63622663, fakss 63623060. Kontaktpersona – Ventspils Profesionālās vidusskolas projektu vadītāja Ineta Burceva, mob. tālrunis: 22019039, e-pasts: 20_avs_ventspils@inbox.lv.

1.3. Iepirkuma procedūra

Pakalpojuma iepirkums saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.¹ pantu. Iepirkumu administrē Ventspils profesionālās vidusskolas Iepirkumu komisija, turpmāk tekstā "Komisija."

1.4. Pretendents

Par Iepirkuma pretendentu var būt jebkura pretendenta mēģenes zemes likumdošanā noteiktajā kārtībā reģistrēta (dibināta) tiesībspējīga un reģistrēta juridiska persona, vai fiziska persona, kura atbilst pakalpojuma iepirkuma nolikuma un tā pielikumam, turpmāk tekstā Nolikums, prasībām.

1.5. Iepirkuma priekšmets

Papildus projektā šādas darbi: „Ventspils Profesionālās vidusskolas mēģenes korpusu ku rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvēm”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība” ietvaros, A/S „UPB” izstrādāt projekta sadaļā turpmāk tekstā Objektus.

1.6. CPV kods: 74222000-1

1.7. **Pakalpojuma veikšanas termiņš:** 1 (viens) mēnesis no līguma nosauktās dienas.

1.8. Nolikuma saņemšana

1.8.1. Nolikuma sastāvā:

- 1.8.1.1. Pakalpojuma iepirkuma nolikums;
- 1.8.1.2. Darba uzdevums – tehniskais specifikācija;
- 1.8.1.3. Pretendenta pieteikuma veidlapa;
- 1.8.1.4. Pakalpojuma līguma projekts;

1.8.2. Ar Nolikumu var iepazīties interneta vietnē www.vpv.lv, bet ar drukātu Nolikumu un tehniskajiem noteikumiem pretendenti var iepazīties sekretāres telpā Saules ielā 15, Ventspils, LV-3601 līdz 2010.gada 21.decembra darba dienām no 8:00 – 12:00 un no 13:00 – 17:00 (piektdienas līdz 16:00, bet 2010.gada 21.decembrā līdz 14:00).

1.9. Informācija par Iepirkumu

Ja pretendents ir laikus pieprasījis papildus informāciju par Nolikumu, Pasūtītājs to sniedz ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ievietojot jautājumu un informāciju interneta vietnē www.vpv.lv.

1.10. Iepirkuma piedāvājumu iesniegšana

1.10.1. Iepirkuma piedāvājumi iesniedzami personīgi sekretāres telpā Saules ielā 15, Ventspils, LV-3601 **līdz 2010.gada 21.decembrim, plkst.14.00** L.Burcevai vai personai, kas viņu aizvieto darba dienām no plkst.8:00 – 12:00 un no plkst.13:00 – 17:00, bet piektdienas līdz 16:00.

1.10.2. Saņemot pretendentu piedāvājumu, tos reģistrē iesniegšanas secībā, katru atsevišķi sarakstā. Sarakstā norāda pretendenta nosaukumu, tā adresi un tālruna numuru, kā arī piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku.

1.10.3. Pasūtītājs nodrošina, lai līdz piedāvājumu atvēršanai netiktu izpausti iepirkuma Nolikuma saņemto saraksts un piedāvājumu iesniedzēju saraksts.

1.10.4. Piedāvājumi, kas tiks saņemti pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām netiks pieņemti, bet tiks atzīmēti ar „Nokavēti” un nodoti atpakaļ pretendentiem.

1.11. Piedāvājumu atvēršana

Piedāvājumu atvēršana notiks 2010.gada 21.decembrī, plkst. 14.30 Ventspils Profesionālajā vidusskolā, 11.kab., Saules ielā 15, Ventspils Iepirkumu komisijas atklātā sēdē.

1.12. Piedāvājuma noformējums

- 1.12.1. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Ja piedāvājumam ir pievienoti dokumenti svešvalodā, jā pievieno pretendenta apliecinātš dokumentu tulkojums latviešu valodā, pretējā gadījumā Iepirkumu komisija uzskatīs, ka attiecīgā dokumenti nav iesniegti. Pretrunu gadījumā starp dokumentiem latviešu valodā un svešvalodā, par pamatu tiks ņemti dokumenti latviešu valodā.
- 1.12.2. Pretendents sagatavo un iesniedz vienu piedāvājumu.
- 1.12.3. Visiem piedāvājuma materiāliem jā būs cauraukloti, lapām sanumurētām un uz titullapas ir jā būs tīrā formā:
- 1.12.3.1. Piedāvājums iepirkumam: **Papildus projektā šādas darbi: „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusa rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvē”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra atbilstība” ietvaros Identifikācijas Nr. VPV/2010/ERAF/3.;**
- 1.12.3.2. Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, tālrunis un faksa numurs.
- 1.12.4. Aiztitullapas obligāti jā būs piedāvājuma saturā rādītājam, aizkura seko visi pārjie piedāvājuma iekšējie dokumenti.
- 1.12.5. Pretendenta pieteikums, finanšu piedāvājums, apliecinājumi un pretendenta izdotās izziņas jā paraksta personai ar parakstā tiesībām vai tās pilnvarotai personai, šajā gadījumā dokumentiem jā pievieno pilnvaras oriģināls. Pārjie dokumenti, kuri pievienoti pretendenta pieteikumam, jā paraksta pretendenta darbiniekiem, kuri šos dokumentus ir gatavojuši, norādot iemamo amatu un paraksta atšifrējumu.
- 1.12.6. Piedāvājumam ir jā būs ievietotam aploksnis. Aploksnei jā būs aizlīmēta un apzīmogota. Uz aploksnis jā būs tīrā formā:
- 1.12.6.1. Iepirkumam – **Papildus projektā šādas darbi: „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusa rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvē”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra atbilstība” ietvaros**
- 1.12.6.2. **Identifikācijas Nr. VPV/2010/ERAF/3.;**
- 1.12.6.3. Iesniegšanas datums, samaksa, iesniedzēja paraksts un to atšifrējumi;
- 1.12.6.4. Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese, tālrunis.
- 1.12.7. Ja dokumenti netiks noformēti un parakstīti atbilstoši Nolikuma prasībām, piedāvājums tiks uzskatīts kā neatbilstošs Nolikuma prasībām.
- 1.13. **Piedāvājuma derīguma termiņš** – 30 (trīsdesmit) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.

2. Prasības pretendentiem un atlasei iesniedzamiem dokumentiem

Prasības pretendentiem	Iesniedzami dokumenti
2.1. Pretendentam jā būs reģistrētam Komercreģistrācijā vai I dzīvrtg komercdarbības reģistrācijā iestādē rēģistrācijā (neattiecas uz fiziskām personām).	Uz mūmu reģistrācijā vai I dzīvrtg komercdarbības reģistrācijā iestādē rēģistrācijā, kur pretendents reģistrēts, izdotas reģistrācijas apliecības pretendenta apliecinātā kopija; Uz mūmu reģistrācijā vai I dzīvrtg komercdarbības reģistrācijā iestādē rēģistrācijā, kur pretendents reģistrēts, izdota izziņa, kas izdota neagrā kā vienu mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, vai pretendenta apliecinātā izziņas kopija par personām, kurām ir parakstā tiesības.
2.2. Pretendentam jā būs reģistrētam Latvijas Republikas būvkomersantu reģistrācijā (neattiecas uz fiziskām personām)	Pretendenta apliecinātā būvkomersanta reģistrācijā izdotas reģistrācijas apliecības kopija.

<p>2.3. Pretendentam jāapliecina, ka uz pretendentu nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 39.pantā pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas noteikumi.</p>	<p>Pretendenta apliecinājums, ka uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.pantā pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi</p>
<p>2.4. Pretendenta piedāvājums tajā projektā jābūt sertificētiem sekojošajiem:</p> <p>2.4.1. ku konstrukciju projektā (kur nepieciešams).</p> <p>2.4.2. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektā</p> <p>2.4.3. Energoapgādes</p> <p>2.4.4. Vārstvārtības</p> <p>2.4.5. Apkures vārtības, siltumapgādes</p> <p>2.4.6. Ceļu un laukumu</p> <p>2.4.7. telekomunikāciju projektā</p>	<p>Pretendenta apliecinājums par to, ka projektā jābūt kopijas sekojošajiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ku konstrukciju projektā ; • ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektā ; • Energoapgādes; • Vārstvārtības; • Apkures vārtības, siltumapgādes; • Ceļu un laukumu; • Interjera
<p>2.5. Pretendentam jāapliecina, ka projektā tiks veikta atbilstoši 01.04.1997. MK noteikumiem Nr. 112 „Vispārīgās vārtības” un ar citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kā arī to, ka pretendents apskatīs Objektus, iepazīsies ar kopīgajiem darbu apjomiem un piedāvājuma cenām iekavās pilnīgi visas darba izmaksas, kas saistītas ar projektā veiktā darbu veikšanu.</p>	<p>Pretendenta apliecinājums par to, ka projektā tiks veikta atbilstoši 01.04.1997. MK noteikumiem Nr. 112 „Vispārīgās vārtības” un ar citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kā arī to, ka pretendents apskatīs Objektus, iepazīsies ar kopīgajiem darbu apjomiem un piedāvājuma cenām iekavās pilnīgi visas darba izmaksas, kas saistītas ar projektā veiktā darbu veikšanu.</p>
<p>2.6. Pretendenta pieredze</p>	<p>Apliecinājums par vismaz 3 gadu pieredzi sabiedriskā darbu projektā ; References objekti skolā rekonstrukcijā . Arhitekta (vai projektā veiktā biroja) atzinības un publikācijas</p>

2.6. Ja pretendents iepirkuma izpildē parādīsies, tad par apakšuzņēmējā iesniedz:

2.6.1. apakšuzņēmēja saraksts, norādot, kādus darbus veids tie veiks un % (procentu) attiecībā no kopīgajiem darbu apjomiem kopējā summa.

2.6.2. vienošanās protokoli vai līgumi, vai pretendenta apliecinājums to kopijas ar apakšuzņēmējā par attiecīgajiem darbu veikšanu.

2.6.3. 2.1.; 2.2.; 2.4.; 2.5. (kur attiecas), 2.7. (ja attiecas) punktus minētie dokumenti.

2.7. Iepirkumu komisijai ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt no pretendentiem apstiprinājumu tam, ka viņu kvalifikācija joprojām atbilst noteiktajiem prasībām.

3. Finanšu piedāvājums

- 3.1. Pretendenta piedāvātā līgumcena jānorāda pretendenta pieteikumā pēc noteiktas formas (pielikums Nr.2);
- 3.2. Darbu izmaksu aprēķini saskaņā ar tehniskajiem specifikācijām (pielikums Nr.1).
- 3.3. Līgumcena un līgumsumma jānorāda latos.
- 3.4. Katrs pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu vienā variantā. Pretendenti, kuri piedāvājumu iesnieguši vairākos variantos, tiks izslēgti no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

4. Pretendentu atlase, piedāvājumu pārbaude un vērtēšana

- 4.1. Pretendentu atlasi, piedāvājumu pārbaudi un izvērtēšanu veic Iepirkumu komisija.
- 4.2. Pretendenti, kuri neatbilst atlases prasībām vai kuri nav iesnieguši visus prasītos dokumentus, tiks noraidīti un izslēgti no dalības iepirkuma procedūrā.
- 4.3. Piedāvājumi, kuri nav sagatavoti, noformēti un iesniegti atbilstoši Nolikuma un LR likumdošanas prasībām, tiek noraidīti un pretendents izslēgti no tālākās dalības iepirkuma procedūrā.
- 4.4. Pēc pretendentu atlases un iesniegto finanšu piedāvājumu pārbaudes Nolikuma prasībām, Iepirkumu komisija veic piedāvājumu vērtēšanu.
- 4.5. Iepirkumu komisija vērtē tikai to pretendentu piedāvājumu, kuri sagatavoti, noformēti un iesniegti atbilstoši šim Nolikuma prasībām un pretendents ir izturējis pretendenta atlasi.
- 4.6. Par uzvarētāju tiek atzīts pretendenta piedāvājums **ar viszemko piedāvājumu līgumcenu**, ja piedāvātā līgumcena nepārsniedz iepirkumam paredzēto finanšu resursus un gan pretendents, gan tā iesniegtais piedāvājums ir atzīts par atbilstošu Nolikuma prasībām.
- 4.7. **Pretendentam**, kuram būs pieņemamas līguma slēgšanas tiesības Pasūtītājs pieprasīs 10 (desmit) darba dienu laikā iesniegt Publisko iepirkumu likuma 39.pantā piektajā daļā minētās izziņas. Izziņām jābūt pozitīvām. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniegs minētos dokumentus vai tie nebūs pozitīvi, Iepirkumu komisija to izslēgs no dalības iepirkuma procedūrā.

5. Iepirkuma līguma slēgšana

- 5.1. Līgums ar iepirkuma uzvarētāju tiks noslēgts saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 67.pantā 4.daļu.
- 5.2. Par līgumu par pakalpojumu tiek slēgtas pēc uzvarētāja noteikšanas.
- 5.3. Gadījumā, ja neviens piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām, vai ar iepirkumam nav iesniegts neviens piedāvājums, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru bez uzvarētāja noteikšanas.
- 5.4. Ja iepirkuma uzvarētājs bez attaisnojoša iemesla atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju vai atsauc savu piedāvājumu piedāvājuma derīguma termiņa laikā, Iepirkuma komisija izvēlās no košu pretendentu ar piedāvājumu zemko līgumcenu, ja tas atbilst Nolikuma prasībām un iesniedzis pieprasītās izziņas, saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 39.pantā 5.daļas prasībām. Ja arī nākamais pretendents atsakās slēgt līgumu, tad Pasūtītājs pārrauc iepirkuma procedūru.

6. Pasūtītāja un Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi:

- 6.1. Izdarīt grozījumus Nolikumā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
- 6.2. Pieprasīt papildus informāciju no pretendentiem, apsekot iepriekš veiktos darbus;
- 6.3. Pieaicināt Iepirkuma komisijas darbības ekspertus ar padomdevja tiesībām;
- 6.4. Pārbaudīt piedāvājumu cenu veidošanos un noskaidrot, vai nav iesniegti nepamatoti lēmumi piedāvājumi;
- 6.5. Noteikt iepirkuma uzvarētāju, vai lemt par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienam piedāvājumu;
- 6.6. Lemt par iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas termiņa pagarināšanu;
- 6.7. Izslēgt no dalības iepirkumā pretendentu:
 - 6.7.1. Publisko iepirkumu likuma 39.pantā noteiktajos gadījumos,
 - 6.7.2. kurš neatbilst Nolikumā izvirzītajiem pretendenta atlases prasībām.

- 6.7.3.kurš nepiekrīt aritmētisko labojumiem,
- 6.7.4.kura piedāvātā līgumcena pārsniedz šim iepirkumam paredzēto līgumcenu.
- 6.8. Veikt citas Publisko iepirkumu likumā noteiktas darbības.

7. Pretendenta tiesības un pienākumi:

- 7.1. Iesniegt savu piedāvājumu iepirkumam, Nolikumā noteiktaj termiņā;
- 7.2. Līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, šādi gadījumā ievērojot piedāvājuma iesniegšanas nosacījumus.
- 7.3. Piedalīties piedāvājuma atvēršanas sanāksmē;
- 7.4. Saņemt informāciju par iepirkuma rezultātiem;
- 7.5. Veikt citas Publisko iepirkumu likumā noteiktas darbības.
- 7.6. Iesniedzot piedāvājumu, ievērot visus Nolikumā minētos nosacījumus, kas pamatu iepirkuma izpildei;
- 7.7. Saņemot paziņojumu par aritmētisko labojumiem piedāvājumā, 3 (trīs) darba dienu laikā paziņot par savu piekrišanu vai nepiekrišanu izdarītajiem labojumiem;
- 7.8. Iepirkumu komisijas noteiktaj termiņā sniegt atbildes uz pieprasītajiem skaidrojumiem par piedāvājumu.

8. Pielikumi kas neatņemamas Nolikuma sastāvdaļas:

- 8.1. Darba uzdevums – tehniskās specifikācijas – pielikums Nr.1 (2 lapaš);
- 8.2. Pretendenta pieteikuma veidlapa – pielikums Nr.2 (2 lapaš);

Ventspils Profesionālās vidusskolas
Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja

_____ I.Burceva

Sagatavoja: I.Burceva
63628960

Pielikums Nr.1

Papildus projekt šanas darbi:
„Ventspils Profesion l s vidusskolas m c bu
korpusu ku rekonstrukcijai
un dienesta viesn cas jaunb vei”,
projekta „Zieme kurzemes Profesion l s izgl t bas
kompetences centra att st ba” ietvaros

Darba uzdevums – tehnisk s specifk cijas

Papildus projekt šanas darbi: „Ventspils Profesion l s vidusskolas m c bu korpusu ku rekonstrukcijai un dienesta viesn cas jaunb vei”, projekta „Zieme kurzemes Profesion l s izgl t bas kompetences centra att st ba” ietvaros

Pamatojoties uz Arhitektoniski m kslniecisk s izp tes sl dzienu un tehnisk s apsekošanas atzinumu kop ar energoauditoru sast d t saska oto energoefektivit tes paaugstin šanas pas kumu pl nu;

Sagatavot b vprojekta dokument ciju publiskajai apspriešanai;

Paredz t vienotus teritorijas labiek rtojuma risin jumus m c bu korpusiem un dienesta viesn cai saska ar publisk s apspriešanas rezult tiem iev rt jot r kot ideju konkursu m kslnieciska risin juma pied v juma labiek rtojumam;

Paredz t dienesta viesn cu intens vai izmantošanai vasaras period (apmai as programmas studentiem un pasniedz jiem, konferen u vai kvalifik cijas paaugstin šanas kursu dal bnieku izmitin šanai;

Paredz t inženiert klu (telekomunik cijas) iznešanu no pašvald bas pašum esošiem zemes gabaliem J ras iel 14 un J ras iel 16;

Integr t optisk kabe a projekt šanu no Maiznieka iela s11 l dz Saules ielai 15;

Izstr d t tehnisko projektu Elektroapg des piesl gumam saska ar AS „Sadales t kls” projekt šanas uzdevumu.

Integr t š s pras bas šobr d izstr d jam b vprojekta tehnisko projektu risin jumos

1. Visp r gie nosac jumi.

1.1. Projekt t js veic nepieciešamos izp tes darbus un objekta uzm r šanu;

1.2. Izstr d t izmaksu t mes.

Sagatavoja:

I.Burceva

63628960

Pielikums Nr.2

Papildus projekt šanas darbi:
„Ventspils Profesion 1 s vidusskolas m c bu
korpusu ku rekonstrukcijai
un dienesta viesn cas jaunb vei”,
projekta „Zieme kurzemes Profesion 1 s izgl t bas
kompetences centra att st ba” ietvaros

Pretendenta pieteikums

Pretendents

.....
Iepirkuma priekšmets: Papildus projekt šanas darbi:

„Ventspils Profesion 1 s vidusskolas m c bu korpusu ku rekonstrukcijai un dienesta viesn cas
jaunb vei”, projekta „Zieme kurzemes Profesion 1 s izgl t bas
kompetences centra att st ba” ietvaros

- 1.Iepazīnušies ar projekt jamajiem objektiem, darba uzdevumu un citiem š iepirkuma dokumentiem, m s, apakš parakst jušies, pied v jam Papildus projekt šanas darbus „Ventspils Profesion 1 s vidusskolas m c bu korpusu ku rekonstrukcijai un dienesta viesn cas jaunb vei”, projekta „Zieme kurzemes Profesion 1 s izgl t bas kompetences centra ietvaros.kalend r s dien s, k ar garant jam, ka projekt šana tiks veikti atbilstoši sp k esošajiem likumiem un normat vajiem aktiem.
2. L gums tiks sl gts i.

Objekti	L gumcena, LVL	PVN 21%, LVL	L gumsumma, LVL
Papildus projekt šanas darbus „Ventspils Profesion 1 s vidusskolas m c bu korpusu ku rekonstrukcijai un dienesta viesn cas jaunb vei”, projekta „Zieme kurzemes Profesion 1 s izgl t bas kompetences centra ietvaros.			
Kop			

3. M s apliecin m, ka šis Pretendenta pieteikums veido m su Pied v juma da u.

4. Mēs apņemamies, ja mūsu Piedāvājums tiks atzīts par uzvarētāju, minētos darbus pabeigt Piedāvājuma noteiktajā laikā.

5. Šis piedāvājums ir spēkā 30 dienas, sākot no 2010.gada “...”, un tas mums būs saistošs un var tikt apstiprināts jebkur brīdī dz noteiktā perioda beigām.

6. Ar savu parakstu apstiprinām, ka esam apskatījuši Objektus un apliecinām, ka mūsu piedāvājuma Līgumsummā ir iekļauti visu darbu izmaksas, lai pilnībā varētu veikt darbus.

7. Mēs apzināmies, ka Jums nav saistoši pieņemti jebkuru vizuālo cenu vai jebkuru sākotnējo piedāvājumu.

.....
(vieta) (datums)

Paraksts.....

(personas ar parakstu vienam būs jābūt iepriekš noteiktam amatam; paraksts; vārds;
uzvārds)

Pilnvarots parakstīt piedāvājumu

(AR DRUKĀTIEM BURTĪEM)

Zīmogs: