

APSTIPRINĀTIS

Iepirkuma komisijas
2011.gada 4. februāra lēmumu
Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

ATKLĀTA KONKURSA NOLIKUMS

Būvprojekta ekspertīze „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu rekonstrukcijai un dienesta vienas jaunas ēkas projektā „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra atjaunošana” ietvaros

Identifikācijas Nr. VPV 2011/001ERAF

Ventspils 2011

1. Vispārīgā informācija

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

VPV2010/001ERAF

1.2. Pasūtītājs – Ventspils Profesionālā vidusskola (turpmāk tekstā "Pasūtītājs")

| | |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| Pasūtītāja nosaukums | Ventspils Profesionālā vidusskola |
| Adrese | Saules iela 15, Ventspils |
| Reģ. Nr. | 3231001525 |
| Konta Nr. bankā | LV71TREL2150300007000 |
| Kontaktpersona | Ineta Burceva |
| Tālruna Nr. | 63622663 |
| Faksa Nr. | 63623060 |
| E-pasta adrese | 20_avs_ventspils@inbox.lv |

1.3. **Iepirkuma procedūra** – atklātais konkurss saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, turpmāk saukts Iepirkums.

1.4. **Pretendents** - Par Iepirkuma Pretendentu var būt jebkura tiesmērnes zemes likumdošanā noteiktajā kārtībā reģistrēta (dibināta) tiesībspējīga un reģistrēta tiesībspējīga juridiska persona, kura atbilst šā nolikuma prasībām.

1.5. Iepirkuma priekšmets

1.5.1. Iepirkuma priekšmets ir **ieviešanas projekta ekspertīze „Ventspils Profesionālās vidusskolas mēbeļu korpusu rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunuztīrīšanai”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība” ietvaros**, saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām un normatīvajiem aktiem.

1.5.2. Finanšu avoti:

1.5.2.1. Eiropas reģionālās attīstības fonda (ERAF) 3.1.1.1. aktivitēti „Mēbeļu aprīkojuma modernizācija un infrastruktūras uzlabošana profesionālās izglītības programmu īstenošanai” piešķirtais finansējums:

- galvenās kāstelpu pārrīkošana un kosmētiskajam remontam,
- iekārtu un mēbeļu pārrīkošana,
- galvenās kāstelpu jumta seguma nomaiņa,
- galvenās kāstelpu fasāžu un cokolu remontam,
- galvenās kāstelpu elektrotīklu rekonstrukcijai,
- galvenās kāstelpu vārtu izbūve,
- ārējās drenāžas un kanalizācijas pievadu rekonstrukcijai,
- ārējās siltumtīkla pievadu rekonstrukcijai,
- ārējās vārtu tīkla izbūve posmā Maiznieka ielas 11 līdza Saules ielā 15,
- demontāžas projekta izstrāde un kadastra Nr.27000030607002,
- teritorijas labiekārtošana.

1.5.2.2. Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta (KPFI) aktivitēti „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai valsts un pašvaldību profesionālās izglītības iestādēs” piešķirtais finansējums:

- galvenās kāstelpu pārrīkošana,
- galvenās kāstelpu siltināšana,
- galvenās kāstelpu cokolu un pamatu siltināšana,
- galvenās kāstelpu pirmstāvu siltināšana,
- galvenās kāstelpu ārējās drenāžas un kanalizācijas tīklu rekonstrukcijai,
- galvenās kāstelpu siltumtīklu rekonstrukcijai,
- Siltummezgla izbūve galvenajās kāstelpās,

- galven s kas lietus dens kanaliz cijas sist mas izb vei ar piesl gumu pils tas t kliem,
- galven s kas logu un durvju renov cijai un/vai nomai ai.

1.5.2.3. Eiropas re ion l s att st bas fonda (ERAF) 3.1.1.1.aktivit ei „M c bu apr kojuma moderniz cija un infrastrukt ras uzlabošana profesion l s izgl t bas programmu stenošanai”pieš irtais finans jumsgalven s kas paplašin šanai (pieb ve).

1.5.2.4. Eiropas re ion l s att st bas fonda (ERAF) 3.1.1.1.aktivit ei „M c bu apr kojuma moderniz cija un infrastrukt ras uzlabošana profesion l s izgl t bas programmu stenošanai”pieš irtais finans jumsdienesta viesn cas jaunb vei.

1.5.3. Nolikum noteikt k rt b pretendents var iesniegt tikai vienu pied v jumu. Pretendents nedr kst iesniegt pied v juma variantus.

1.6. Termi i

| | | | |
|----|----------------------------------|---|------------------|
| 1. | Termi š pied v jumu iesniegšanai | 14.03.2011. | L dz plkst 15:00 |
| 2. | L guma izpildes termi š | 30 dienu laik p c l guma parakst šanas | |

1.7. Papildu paskaidrojumi par atkl ta konkursa dokumentiem

1.7.1. Pretendentam ir ties bas pras t paskaidrojumu un l gt preciz t iepirkuma dokumentus. Šie piepras jumi iesniedzami rakstveid sekret res telp Saules iel 15, Ventspil , LV-3601.

1.7.2. Uz inform cijas piepras jumiem un jaut jumiem j b t nor dei: atkl tam konkursam **B vprojekta ekspert ze „Ventspils Profesion l s vidusskolas m c bu korpusu ku rekonstrukcijai un dienesta viesn cas jaunb vei”, projekta „Zieme kurzemes Profesion l s izgl t bas kompetences centra att st ba” ietvaros** ar identifik cijas Nr. VPV2011/001ERAF.

1.7.3. Ja pretendents ir laikus piepras jis papildu inform ciju, Pas t t js to sniedz ne v l k k 6 (sešas) dienas pirms pied v juma iesniegšanas termi a beig m.

1.8. Pied v jumu iesniegšana un atv ršana

1.8.1. Pretendenti pied v jumus var iesniegt sekret res telp Saules iel 15, Ventspil darba dien s no plkst. 08:00 l dz 12:00 un 13:00 l dz 16:00, bet piektdien s l dz 15:00, iesniedzot person gi, nos tot pa pastu k ierakst tu s t jumu vai ar kurjerpastu l dz 2011.gada 14. marta plkst. 15:00

1.8.2. Pied v jumus izv rt Pas t t ja izveidota iepirkuma komisija (turpm k tekst "Komisija").

1.8.3. Pied v jumi, kas nav iesniegti noteiktaj k rt b , nav noform ti t , lai pied v jum iek aut inform cija neb tu pieejama l dz pied v jumu atv ršanas br dim, vai kas sa emti p c nor d t iesniegšanas termi a, netiek izskat ti un tiek atdoti atpaka iesniedz jam.

1.8.4. Pretendents var atsaukt, papildin t vai groz t savu pied v jumu l dz pied v jumu iesniegšanas termi a beig m, ierodoties person gi pied v jumu iesniegšanas viet sekret res telp Saules iel 15, Ventspil . Pied v jumu atsaukšanai ir bezierunu raksturs un t izsl dz pretendentu no t l kas l dzdal bas atkl t konkurs . Pied v jumu papildin šanas gad jum par pied v juma iesniegšanas laiku tiks uzskat ts p d j pied v juma iesniegšanas br dis.

1.8.5. Pied v jumu atv ršana notiks 2011.gada 14. marta plkst. 15:30 11.kabinet , Saules iel 15, Ventspil atkl t Komisijas san ksm .

1.8.6. Pretendenti un to p rst vji re istr jas Komisijas sagatavotai re istr cijas lan

kur nor da pretendenta nosaukumu, reistrācijas numuru, adresi un tālruna numuru. Pretendentu pārskatītajā papildus norāda savu vārdu, uzvārdu, amatu un e-pasta adresi.

1.8.7. Pēc piedāvājumu atvēršanas Komisija nosauc pretendentu, piedāvājumu iesniegšanas datumu, laiku un piedāvājuma cenu un iesniegt piedāvājuma derīguma laiku.

1.8.8. Kad visi piedāvājumi atvērti, piedāvājumu atvēršanas sākums tiks paziņots.

1.8.9. Ja pretendents pieprasa izsniegt piedāvājumu atvēršanas sākuma protokola kopiju, Komisija to izsniedz 2 (divu) darba dienu laikā pēc rakstiska pieprasījuma saņemšanas.

1.9. Piedāvājumu noformēšana

1.9.1. Piedāvājums iesniedzams aizsērta un aizsērta aploksnī, uz kuras jānorāda: Pasūtītāja nosaukums un adrese, pretendenta nosaukums, adrese, kontaktpersonas vārds, uzvārds un telefona numurs, atzīmējot konkursa **B vprojekta ekspertize „Ventpils Profesionālās vidusskolas mēbeļu korpusu rekonstrukcijai un dienesta viesnīca jaunbūvē”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra atbilstība” ietvaros**, Iepirkuma identifikācijas Nr. VPV2011/001ERAF

1.9.2. Piedāvājums jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros – 1 (viens) oriģināls un 1 (viens) kopija.

1.9.3. Piedāvājuma dokumentiem jābūt caursērta, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, dokumentiem jābūt sanemur tiem un jāatbilst pievienotajam saturam. Piedāvājuma iekavētos dokumentus un dokumentu kopijas noformē atbilstoši MK 15.10.2010. noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajām prasībām. Uz katra eksemplāra pirmās lapas norāda attiecīgi “ORIĢINĀLS” un “KOPIJA”. Piedāvājuma atsaukumus, papildinājumus un grozījumus noformē un iesniedz atbilstoši konkursa nolikumā noteiktajām prasībām. Neskaidrību gadījumā starp oriģinālu un kopiju komisija par pareizu uzskata piedāvājuma oriģinālu ietvertu informāciju.

1.9.4. Piedāvājuma iekavētajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.

1.9.5. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecinātus tulkojumus latviešu valodā. Pretrunu gadījumā starp dokumentiem latviešu valodā un svešvalodā par pamatu tiks ņemti dokumenti latviešu valodā.

1.9.6. Pretendenta pieteikums, finanšu piedāvājums un apliecinājumi jāparaksta personai ar pārskatījamām tiesībām, pārskatījamie dokumenti jāparaksta pretendenta darbiniekiem, kuri šos dokumentus ir sagatavojuši, norādot iemamo amatu un paraksta atšifrējumu.

1.9.7. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina Pretendenta personai ar pārskatījamām tiesībām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

1.9.8. Iesniegtie konkursa piedāvājumi ir Pasūtītāja pašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem. Pasūtītājs pieņem tikai tos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājuma iekavētais finanšu informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

1.9.9. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar Piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs nav atbildīgs, nesedz un nekompensē šos izdevumus, neatkarīgi no iepirkuma norises un iznākuma.

1.9.10. Katrs pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu vienam variantam. Pretendentu, kurš būtu iesniedzis vairākus piedāvājumus vai vairākas variāntos Komisija izslēgs no turpmākās dalības iepirkumā.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts: **B vprojekta ekspertizē „Ventspils Profesionālās vidusskolas mēbeļu korpusu rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunuztveidošanai” projekta „Ziemeļkuršiem Profesionālās izglītības kompetences centra attīstības” ietvaros atbilstoši Tehniskajam specifikācijam (pielikums Nr.2).**

2.2. Iepirkuma priekšmetam atbilstošais CPV kods: 71200000-3 tehnisko projektu (b vprojektu) ekspertizē).

3. Prasības pretendentiem un piedāvājumiem dokumenti.

3.1. Obligātie nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā

| Prasības | Iesniedzamie dokumenti |
|---|--|
| 3.1.1. Pretendentam nav pasludināts maksimālais process, nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzskatāms par bankrotu vai līdzīguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas nebūs likvidēts. Pretendents atbilst Publiskā iepirkuma likuma 39.pantā pirmās daļas prasībām. | Pretendenta vai tā pilnvarotās personas parakstīta apliecinājums uz pretendenta veidlapas, ka pretendentiem nav pasludināts maksimālais process (izņemot gadījumus, kad maksimālais process tiek piemērots šādu cēloņu dēļ: pasākuma kopums, kas veidots uz pēdējo dienu iepriekš bankrotu novēršanu un maksimālais process jāatjauno), nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzskatāms par bankrotu vai līdzīguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas nebūs likvidēts (oriģināls) |
| 3.1.2. Pretendentam Latvijā vai valstī, kur tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvokļa (ja tas nav reģistrēts Latvijā un Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvokļa) nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsumma katrā valstī nepārsniedz 100 latus; | Pretendenta vai tā pilnvarotās personas parakstīta apliecinājums uz pretendenta veidlapas, ka pretendentiem Latvijā vai valstī, kur tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvokļa (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvokļa) nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsumma katrā valstī nepārsniedz 100 latus (oriģināls) |

3.2. Prasības attiecībā uz pretendenta iepriekš veikto profesionālo darbu

| Prasības | Iesniedzamie dokumenti |
|---|--|
| 3.2.1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām, tajā skaitā atbilstoši normatīvo aktu prasībām, kas regulē tiesības darboties būvniecībā | <p>1. Latvijas Republikas Uzdevuma reģistrācijā vai Izvērtēšanas iestādē citā valstī izsniegtas reģistrācijas apliecības apliecinātā kopija, kas apliecina, ka pretendents reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā;</p> <p>2. Latvijas Republikas Uzdevuma reģistrācijā vai Izvērtēšanas iestādē citā valstī izsniegta izziņa vai tā apliecinātā kopija</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>par person m, kur m ir p r s t v bas ties bas attiec b uz pretendentu (ja personu apvien ba, tad katram t s dal bniekam);</p> <p>3. B vkomersantu re istra vai l dzv rt gas iest des cit valst izsniegtas re istr cijas apliec bas apliecin ta kopija, kas apliecina, ka pretendentam normat vajos aktos noteiktaj k r t b ir pieš irtas un ir sp k esošas ties bas darboties b vniec bas jom .</p> |
|--|---|

3.3. Pretendenta tehniskaj m un profesion laj m sp j m noteikt s pras bas

| Pras bas | Iesniedzamie dokumenti |
|---|--|
| <p>3.3.1. P d jo tr s gadu laik pretendentam ir pieredze iepirkuma priekšmetam l dz ga rakstura pakalpojumu sniegšan : tehnisko projektu (b vprojektu) ekspert zes veikšan , tai skait vismaz 3 (tr s) sabiedriski noz m g m b v m, kas par t d m ir atz tas saska ar MK noteikumiem Nr.112 “Visp r gie b vnoteikumi”, un šie pakalpojumi ir sniegti atbilstoši normat vo aktu pras b m un ir pien c gi pabeigti.</p> | <p>Pretendenta vai t pilnvarot s personas parakst ts pretendenta pieredzes apraksts (saska ar Pielikumu Nr. 5), kas apliecina to, ka pretendentam ir pieredze iepirkuma priekšmetam l dz ga rakstura pakalpojumu sniegšan : tehnisko projektu (b vprojektu) ekspert zes veikšan , tai skait vismaz 3 (tr s) sabiedriski noz m g m b v m, kas par t d m ir atz tas saska ar MK noteikumiem Nr.112 “Visp r gie b vnoteikumi”, un šie pakalpojumi ir sniegti atbilstoši normat vo aktu pras b m un ir pien c gi pabeigti.</p> |
| <p>3.3.2. Pretendenta r c b ir nepieciešamais materi ltehniskais nodrošin jums (apr kojums un tehnolo iskie l dzek i), kas nepieciešams Pakalpojuma sniegšanai.</p> | <p>Pretendenta vai t pilnvarot s personas parakst ts apliecin jums uz pretendenta veidlapas, ka pretendenta r c b ir nepieciešamais materi ltehniskais nodrošin jums (apr kojums un tehnolo iskie l dzek i), kas nepieciešams Pakalpojuma sniegšanai.</p> |
| <p>3.3.3. Pakalpojuma sniegšanai pretendents pied v kvalific tu ekspertu grupu, kas kopum atbilst vis m Nolikum noteiktaj m kvalifik cijas minim laj m pras b m, kuru vada ekspertu grupas vad t js. Minim l s kvalifik cijas pras bas Pakalpojuma sniegšanai:</p> <p>3.3.3.1. Augst k izgl t ba b vniec bas specialit t ;</p> <p>3.3.3.2. Ir atbilstoša kvalifik cija ku un to konstrukciju projekt šanas, densapg des un kanaliz cijas sist mu projekt šanas, siltumapg des un ventil cijas sist mu projekt šanas, elektroietaišu un elektroapg des sist mu projekt šanas, telekomunik ciju sist mu</p> | <p>Nolikuma 3.3.3.punkta pras b m atbilstošu pretendenta pied v to ekspertu grupas dal bnieku sagatavots un pašroc gi parakst ts CV (atbilstoši 6.pielikum pievienotajai formai) un apliecin jums par piedal šanos l guma stenošan , k ar pievienotas izgl t bu un kvalifik ciju apliecin ošu dokumentu kopijas (apliecin tas) un sp k esošu sertifik tu apliecin taskopijas, kas apliecina ties bas veikt tehnisko projektu ekspert zi saska ar LR b vniec bas nozari regul jošiem ties bu aktiem:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ku konstrukciju projekt šanas ; 2. densapg des un kanaliz cijas sist mu projekt šanas ; 3.Siltumapg des un ventil cijas sist mu |

| | |
|--|--|
| <p>un t klu projekt šanas, ielu un laukumu segumu projekt šanas, ekonomikas un izmaksu kalkulciju veikšanas jom ar spēkā esošām tiesībām veikt tehnisko projektu ekspertizē saskaņā ar LR Būvniecības nozari regulējošiem tiesību aktiem;</p> <p>3.3.3.3. Prasmes darbs ar datoru (MS Office un AutoCAD programmām);</p> | <p>projekt šanas ;</p> <p>4. Elektroietaišu un elektroapgādes sistēmu projekt šanas ;</p> <p>5. Telekomunikāciju sistēmu un tīklu projekt šanas ;</p> <p>6. Ielu un laukumu segumu projekt šanas ;</p> |
|--|--|

- 3.4. Ja pieteikumu iesniedz personu apvienība, tad katrām šīm faktām jāiesniedz vienošanās par personu apvienības izveidošanu, kur norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo personu apvienību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.
- 3.5. Nolikuma 3.1.1.punktā un 3.1.2.punktā noteiktās prasības attiecas arī uz personu apvienības dalībniekiem jebkurā kombinācijā, kā arī uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespejām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalificējās atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;
- 3.6. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja tas konstatē neatbilstību Nolikuma kvalificācijas prasībām vai pretendents nav iesniedzis visus prasītos dokumentus vai ir iesniegta nepatiesā informācija;
- 3.7. Pēc iesniegto piedāvājumu izvērtēšanas Komisija pieprasa no pretendenta, kuram būtu piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, izziņu, ko izsniegusi Latvijas vai ārvalsts kompetenta institūcija (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvokļa vietā), kas apliecina, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus; šādu dokumentu (s) pieņem un atzīst, ja tas izdots neagrāk kā mēnesi pirms iesniegšanas dienas. **Pretendents ir tiesīgs iesniegt iepriekš minēto izziņu kopā ar piedāvājumu.**

4. Tehniskais piedāvājums

- 4.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Tehniskā piedāvājuma formu (Pielikums Nr.3).
- 4.2. Tehniskajam piedāvājumam iekļauj:
- 4.2.1. informāciju par pretendenta piedāvāto ekspertu grupu, kas būs tieši iesaistīta Pakalpojuma sniegšanā;
- 4.2.2. informāciju par piedāvāto Pakalpojumu izpildes termiņu – laiku, kas nedrīkst pārsniegt 30 dienas.
- 4.3. Ja Pretendentam nepieciešama priekšapmaksā, tad jāiesniedz apdrošināšanas sabiedrības vai bankas apliecinājums par gatavību iesniegt Pasūtītājam Priekšapmaksas garantiju Pretendenta pieprasītajā priekšapmaksas apmērā, par to, ka tā garantēs Pasūtītājam zaudējumu segšanu gadījumā, ja Pretendents neveiks darbus priekšapmaksas apmērā.
- 4.4. Priekšapmaksas garantijas apdrošināšanas segums izbeidzas ar brīdi, kad tiek veikti darbi priekšapmaksas apmērā.

5. Finanšu piedāvājums

- 5.1. Finanšu piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (Pielikums Nr.2) atbilstoši Finanšu piedāvājuma formai (Pielikums Nr. 4), norādot izmaksu dalījumu pa apjomiem.
- 5.2. Finanšu piedāvājuma cenas norāda latos (LVL).
- 5.3. Finanšu piedāvājuma cenā jābūt iekļautam visām izmaksām, kas saistītas ar Pakalpojuma izpildi, tajā skaitā visiem nodokļiem un nodevumiem, izmaksām, kas saistītas ar formalitāšu

izpildi, kā arī citi izmaksājamie pilnā iepirkuma priekšmeta izpildei. Iesniedzot finanšu piedāvājumu, pretendents uzemas visus iespējamos riskus līdz nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas brīdim.

5.4. Pretendenta piedāvājuma cenām un vienību likmiem jābūt nemainīgiem visā guma izpildes laikā.

5.5. Priekšapmaksu paredzēt ne vairāk kā 15% (Piecpadsmit procentu) apmērā no kopējās piedāvātās līgumsummas.

6. Piedāvājumu vērtības kritēriji

6.1. Piedāvājumu noformējuma prasības

6.1.1. Komisijas katrai prasībai ir iesniegti visi Nolikuma noteiktie dokumenti, kā prasības piedāvājumu noformējuma atbilstību Nolikuma prasībām.

6.1.2. Ja piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām vai, ja nav iesniegti visi noteiktie dokumenti, Komisija noraidīs šo pretendenta piedāvājumu.

6.2. Gadījumā, ja Piedāvājumu izvērtības laika pretendents savu piedāvājumu atsauca vai maina, vai Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, vai Piedāvājums neatbilst kādai no Nolikuma noteiktajām prasībām, vai Pretendents nepiekrīt Komisijas izveidotajam aritmētiskajam kādām, vai Piedāvājums tiek atzīts par nepamatotiem, Komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un attiecīgo Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības Iepirkumā.

6.3. Piedāvājumu izvērtības kritēriji

6.3.1. Komisija veic Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā Komisija izvērtēs Tehnisko piedāvājumu atbilstību Tehniskajām specifikācijām. Ja pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskajām specifikācijām, Komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā.

6.3.2. Ja Finanšu piedāvājumu konstatē aritmētiskās kļūdas, Komisija rīkojas Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā.

6.3.3. **Piedāvājuma izvērtības kritērijs ir zemākā cena**, pie nosacījuma, ka piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām.

6.4. Aritmētiskās kļūdas labošana

6.4.1. Piedāvājumu izvērtības laikā Komisija pārbauda, vai piedāvājums nav aritmētiskās kļūdas (kļūda, kura ir pieauta vienīgi aritmētiskumu jeb matemātisku darbību rezultātā);

6.4.2. Ja Komisija piedāvājumu konstatē aritmētiskās kļūdas, tās kļūdas izlabo;

6.4.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu (piedāvātā līgumcenu) Komisijapaziņo pretendentiem, kura pieaut kā labota;

6.4.4. Turpmākajam piedāvājumu vērtības izvērtēšanai Komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktās kļūdas veiktos labojumus un laboto piedāvājuma summu.

6.5. Nepamatoti lēmumi piedāvājuma noteikšana

6.5.1. Ja Komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums var būt nepamatotiem, Komisija pirms šī piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievrojot Publisko iepirkumu likuma noteiktos kārtību un paredzētās iespējas;

6.5.2. Ja izvērtējot pretendenta sniegto skaidrojumu, Komisija konstatē, ka pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejami būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas jau noteikti tik zemu cenu, Komisija atzīst piedāvājumu par nepamatotiem un turpmāk to neizskata.

7. Komisijas tiesības un pienākumi

7.1. Komisijas tiesības:

- 7.1.1. Pieprasīt, lai pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu piedāvājumu (tiklīdz, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija precīzāk).
- 7.1.2. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentajās institūcijās, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
- 7.1.3. Labot finanšu piedāvājuma aritmētiskās kļūdas.
- 7.1.4. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai.
- 7.1.5. Jebkur brīd pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 7.1.6. Izslēgt pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā, ja pretendenta piedāvājums neatbilst Nolikuma noteiktajiem prasībām.

7.2. Komisijas pienākumi:

- 7.2.1. Nodrošināt Iepirkuma procedūras norisi un dokumentāšanu.
- 7.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 7.2.3. Pēc pretendentu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajās kārtībās sniegt informāciju par Nolikumu.
- 7.2.4. Vērtēt pretendentu iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par Iepirkuma pārtraukšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

8. Pretendenta tiesības un pienākumi

8.1. Pretendenta tiesības:

- 8.1.1. Publisko iepirkumu likumā noteiktos termiņos un kārtībā iesniegt iebildumus par Uzaicinājumu, ja tie diemžēl piedāvājumu iesniegšanas termiņā beidzami.
- 8.1.2. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājumu ir saņemts.
- 8.1.3. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

8.2. Pretendenta pienākumi:

- 8.2.1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 8.2.2. Sniegt patiesu un pilnīgu informāciju.
- 8.2.3. Sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai. Atbildes uz Komisijas pieprasījumiem sniegt 3 (trīs) darba dienu laikā no saņemšanas brīža.
- 8.2.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.
- 8.2.5. Pretendentam ir pienākums iesniegt apliecinājumu par piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Komisijas rakstiska pieprasījuma, ja Komisija pieņem lēmumu par iepirkuma termiņa pagarinājumu un pretendents vēlas turpināt dalību Iepirkumā.

9. Līguma slēgšana

- 9.1. Pakalpojuma līguma projektu (Pielikums Nr.7) piedāvā Pasūtītājs, kura nosacījumi pretendenti pieņem, ja tas nolūms piedalīties iepirkumā.
- 9.2. Līgums starp Pasūtītāju un iepirkuma uzvarētāju tiks noslēgts ne agrāk kā 12. (vienpadsmitaj) dienā no dienas, kad Publisko iepirkumu likumam atbilstošs paziņojums par iepirkuma procedēras rezultātiem tiks publicēts internetā, mājaslapā <http://www.iub.gov.lv>, bet ne vēlāk par piedāvājuma derīguma termiņa beigām. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma noteikto kārtību.
- 9.3. Gadījumā, ja iepirkuma uzvarētājs nenoslēdz līgumu, Komisijai jānosūta ziņojums par līguma slēgšanu ar pretendentu, kurš piedāvājis nākamā piedāvājuma ar zemāko cenu, ja tas piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām.

10. Pielikumu saraksts

- 10.1. Šim Nolikumam ir pievienoti 7 (septi) pielikumi, kas ir tālrunā minētas sastāvdaļas:
 1. Pielikums. Pretendenta pieteikuma forma.
 2. Pielikums. Tehniskās specifikācijas.
 3. Pielikums. Tehniskā piedāvājuma forma.
 4. Pielikums. Finanšu piedāvājuma forma.
 5. Pielikums. Pretendenta pieredzes apraksta forma.
 6. Pielikums. CV forma.
 7. Pielikums. Pakalpojuma līguma projekts.

Pielikums Nr. 1
B vprojekta ekspert ze
„Ventspils Profesion l s vidusskolas
m c bu korpusu ku rekonstrukcijai
un dienesta viesn cas jaunb vei”,
projekta
„Zieme kurzemes Profesion l s izgl t bas
kompetences centra att st ba” ietvaros
Identifik cijas Nr. VPV2011/001ERAF

PRETENDENTA PIETEIKUMS

2010.gada ____.

Iesniedzams Ventspils
Profesion l s vidusskolas
Iepirkumu komisijai

Identifik cijas Nr. **VPV2011/001ERAF**

Adres ts : Ventspils Profesion l s vidusskola

Pretendents

.....
(uz muma nosaukums, re istr cijas Nr., adrese)

Iepirkuma priekšmets: **B vprojekta ekspert ze „Ventspils Profesion l s vidusskolas m c bu korpusu ku rekonstrukcijai un dienesta viesn cas jaunb vei”, projekta „Zieme kurzemes Profesion l s izgl t bas kompetences centra att st ba” ietvaros, turpm k tekst saukts Pakalpojums.**

1. Iepazīnušies ar iepirkuma dokumentiem pied v jām veikt pakalpojumu par:

L gumcena Ls.....

PVN 22 % Ls.....

L gumsumma Ls

Avanss (ja nepieciešams) **Ls** (ne liel ks, k 15 % no l gumsummas)

2. M s apliecin m, ka šis Pretendenta pieteikums veido m su Pied v juma da u.

3. M s ap emamies, ja m su Pied v jums tiks atz ts par uzvar t ju, Iepirkuma ietvaros paredz to Pakalpojumu uzs kt un pabeigt Tehniskaj pied v jum nor d taj laik .

8. Šis pied v jums ir sp k l dz 2011.gada 14. apr lim.

9. Ar savu parakstu apstiprin m, ka esam iepazīnušies ar b vprojektu un iepirkuma Nolikumu, objekta st vokli un citiem apst k iem, kas var ietekm t Pakalpojuma veikšanu, k ar darbu

kop j L gumsumm ir iek autas visas izmaksas, lai atbilstoši l guma noteikumiem veiktu Pakalpojumu t d apjom un kvalit t , k tas ir noteikts Nolikum , Latvijas B vnormat vos, Latvijas nacion lajos standartos un citos sp k esošajos normat vajos un ties bu aktos.

10. Apliecin m, ka esam iepazinušies ar Nolikuma pras b m, atz stam t s par pamatot m, piekr tam t m un ap emamies t s pild t.

11. Apliecin m, ka m su sniegt s zi as ir piln gas un patiesas.

12. M s apzin mies, ka Jums nav saistoši pie emt jebkuru vizzem ko cenu vai jebkuru sa emto pied v jumu.

| | |
|------------------------|--|
| V rds, uzv rds* | |
| Amats | |
| Paraksts | |
| Datums | |
| Z mogs | |

* Pretendenta vai t pilnvarot s personas v rds, uzv rds

TEHNISKA SPECIFIKĀCIJA

1. Projekta un iepirkuma konteksts

- 1.1. Pasūtītājs veic iepirkumu, lai iepirktu Pakalpojumu – “B vprojekta eksperts „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvni”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība” ietvaros” (turpmāk tekst – Pakalpojums) ar mērķi veikt B vprojekta ekspertīzi atbilstoši 01.04.1997. Ministru kabineta noteikumu Nr.112 „Vispārīgās vnoteikumi” prasībām.
- 1.2. Pakalpojums ietver B vprojekt ietvertu tehnisko projektu finanšu un tehnisko ekspertīzi:
 - 1.2.1.1. Izvērtēt tehnisko projektu atbilstību LBN un citiem normatīviem aktiem;
 - 1.2.1.2. Izvērtēt tehnisko projektu risinājumu atbilstību Plānošanas un arhitektūras uzdevuma nosacījumiem, attiecīgo institūciju izsniegto tehnisko noteikumu un projektāšanas uzdevuma prasībām.

2. Ekspertīzes galvenais uzdevums

- 2.1. Izvērtēt pilnu tehnisko projektu atbilstību LBN un citiem normatīviem aktiem;
- 2.2. Izvērtēt pilnu tehnisko projektu risinājumu atbilstību Plānošanas un arhitektūras uzdevuma nosacījumiem, izsniegto tehnisko noteikumu un projektāšanas uzdevuma prasībām, tajā skaitā atbilstību Pasūtītāja izvirzītajiem principiem.

3. Ekspertīzes papildus uzdevumi

Veicot ekspertīzi, Pasūtītājs uzdod Izpildītājam pievērst pašu uzmanību norādītajiem jautājumiem un tehnisko projektu risinājumiem, kā arī ekspertīzes atzinumu aprakstīt katrā šajā jautājumā un projekta risinājuma nepilnības un iespējamās riskus:

- 3.1. Pasūtītāja aizsardzība projekta risinājuma no iespējamām problēmām, uzskot un veicot būvdarbus, nododot objektu ekspluatācijai un lietojot to, tai skaitā iespējamie riski šādu iesniegšanai vai pretenziju izvirzīšanai no pašvaldības, darbu inspicējošo iestāžu, apkārtējo iedzīvotāju pusēs;
- 3.2. Pārbaudīt, vai būvdarbu veikšanas process ir organizēts tādā veidā, lai netiek pārkāpti Latvijas Republikas normatīvie akti, projektāšanas uzdevums, kā arī nesatur risinājumu, kas nav saskaņoti attiecīgajās instancēs normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā;
- 3.3. Veikt izvērtēto būvkonstrukciju risinājumu pārbaudi uz nestspēju un būvkonstrukciju risinājumu pārbaudi kopumā;
- 3.4. Izvērtēt projekta risinājumu atbilstību spēkā esošiem ugunsdrošības normatīviem;
- 3.5. Izvērtēt projekta risinājumu atbilstību spēkā esošām higiēnas prasībām;
- 3.6. Izvērtēt projekta risinājumu atsevišķu sadaļu savstarpējo savietojamību;
- 3.7. **Veikt projekta pārbaudi, vai atbilstoši ievēroti energoefektivitātes principi, lai neveidotos termiskie tilti raksturīgo mezglu tehniskajos risinājumos;**
- 3.8. Izvērtēt projekta risinājumu atbilstību vides pieejamībai personām ar funkcionālām traucējumiem.
- 3.9. Izvērtēt, vai tehniskā projekta dokumentācija ir pilnīga, lai veiktu būvniecības (tajā skaitā rekonstrukcijas) konkursu visam objektam. Pārbaudīt, vai dokumentācijā ir iekļauta visa informācija, kas nepieciešama būvniecības (tajā skaitā rekonstrukcijas)

un b vdarbu uzs kšanai;

- 3.10. Noteikt, vai darbu apjomi ir skaidri identificējami un objekta nodošana ekspluatācijai iespējama;
- 3.11. Izvērtēt, vai visi tehniskajam projektam iekārtām ir noteikti visi nepieciešamajiem publiskajiem pakalpojumiem (elektros, ūdens, siltuma, kanalizācijas u.c.) ir pietiekami un atbilstoši to apjoma un jaudas ziņojumiem.

4. Pretendenta sniedzamā Pakalpojuma rezultāti

- 4.1. Izvērtēt pilnu tehnisko projektu atbilstībā LBN un citiem normatīviem aktiem;
- 4.2. Izvērtēt pilnu tehnisko projektu risinājumu atbilstībā attiecīgajai institūcijai izsniegto Pliņošanas un arhitektu darbu uzdevuma nosacījumu, tehnisko noteikumu un projektu šādas uzdevuma prasībām, tajā skaitā atbilstībā Pasūtītāja izvirzītajiem energoefektivitātes principiem, kā arī vides pieejamības principiem personām ar funkcionāliem traucējumiem.
- 4.3. Pakalpojuma sniegšanas gaitu un rezultātus pretendents nodrošina pilnībā un detalizēti, LR normatīvo aktu prasībām atbilstoši, kvalitatīvu, savlaicīgu finanšu un tehniskās ekspertzes atzinuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam, kas arī Pasūtītājam veikt tehnisko projektu saskaņošanu ar attiecīgajiem projektājiem, lai nodrošinātu tehniskā projekta akceptēšanu atbilstošās institūcijas.
- 4.4. Balstoties uz ekspertzes laiku veiktajam pārbaudam un to rezultātiem, atbilstoši definētajam ekspertzes galvenajam uzdevumam un papildus uzdevumiem, izstrādāt un iesniegt Pasūtītājam tehnisko projektu finanšu un tehniskās ekspertzes atzinumu 3 (trīs) drukotos eksemplāros un 3 (trīs) digitālos datus.
- 4.5. Pakalpojuma sniegšanas gaitu, veiktos uzdevumus, sasniegtos rezultātus apkopot Pakalpojuma sniegšanas detalizētā atskaitē, kas jāiesniedz Pasūtītājam.

5. Ekspertzes atzinuma raksturojums katram tehniskajam projektam (minimālais prasības)

| Daļa | Nosaukums, satura raksturojums |
|---------------|---|
| 1.daļa | Ekspertis tehniskā projekta apraksts |
| | Ekspertis pasūtītājam |
| | Tehniskais projekts |
| | Projekta autori |
| | Tehniskā projekta sastāvs |
| | Ekspertis galvenais uzdevums |
| | Ekspertis papildus uzdevumi |
| 2.daļa | Ziņas par ekspertiem (atbildības joma, vārds un uzvārds, sertifikāta numurs, projekta daļa) |
| 3.daļa | Atzinums |
| | Atzinuma pamatojums (līguma numurs, izpildītājs, projekta nosaukums, atsauce uz normatīviem aktiem, atsauce uz ekspertu atzinumiem) |
| | Tehniskā projekta atbilstības vērtējums atbilstoši LBN un citiem normatīviem aktiem |
| | Tehniskā projekta atbilstības vērtējums atbilstoši attiecīgajai institūcijai izsniegto Pliņošanas un arhitektu darbu uzdevuma, tehnisko noteikumu un projektu šādas uzdevuma prasībām, tajā skaitā atbilstībā Pasūtītāja izvirzītajiem energoefektivitātes principiem, kā arī vides pieejamības principiem personām ar funkcionāliem traucējumiem |
| | Tehniskā projekta atbilstības vērtējums atbilstoši ekspertis papildus uzdevumiem |
| 4.daļa | Sīdriens |

| | |
|---------------|--|
| 5.daļa | Pielikumi (ekspertu piezīmes, atzinumi) |
|---------------|--|

Izpildītājs var papildināt ekspertzes atzinumu ar cita veida atbilstošu informāciju.

6. Pasūtītāja rēķinātais dokumentācija

Pretendentam ar kuru tiks noslēgtas Pakalpojuma līgums par būvprojekta ekspertzi „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusa rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvniecībai”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība” ietvaros, tiks izsniegta šādi sarakstā minētā projekta dokumentācija.

| Nr. | Dokumenta nosaukums | Pieejamība |
|------------|--|--|
| 1. | Būvprojekts sastāv no diviem tehniskajiem projektiem: 1. "Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusa rekonstrukcija zemes gabalos Saules ielā 15 un Juras ielā 16, Ventspilī" | Pasūtītāja birojos. Paprašanās formāts. |
| | Tehniskā projekta sastāvs | |
| 1.1. | <p>1.1.1. sējums</p> <p>Vispārīgā daļa Būvprojekta šādas uzskaites nepieciešamie dokumenti un materiāli Topogrāfiskā izpēte Eotehniskā izpēte</p> | <p>TI I</p> <p>AS „UPB” eoserviss</p> |
| 1.2. | <p>1.2.1. sējums</p> <p>Vispārīgā daļa Vizuālās apskates atzinums Energoaudits</p> | <p>VAS</p> <p>AS „UPB”</p> |
| 1.3. | <p>1.3.1. sējums</p> <p>Vispārīgā daļa Arhitektoniskā konsultācija izpēte</p> | <p>AMI</p> <p>AS „UPB”</p> |
| 2. | <p>2.1. sējums</p> <p>Arhitekta rēķinātais Būvprojekta enerģētiskā teritorijas sadalījuma projekta kas nojaukšanas projekts</p> | <p>P TS</p> <p>AS „UPB”</p> |
| 3. | <p>3.1. sējums</p> <p>Arhitekta rēķinātais Arhitekta rēķinātais Arhitekta rēķinātais, detalizētie</p> | <p>AR ARD</p> <p>AS „UPB”</p> |
| 4. | <p>4.1. sējums</p> <p>Ugunsdrošības pasākumu pārskats</p> | <p>AS „UPB”</p> |
| 5. | <p>5.1. sējums</p> <p>Arhitekta rēķinātais Iekārtu izvietojums. Interjers</p> | <p>IE, IN</p> <p>AS „UPB”</p> |
| 6. | <p>6.1. sējums</p> <p>Tehnoloģiskā daļa</p> | |

| | | | |
|-------------|---|-----------|------------------|
| | Virtuves bloka tehnoloģiskā daļa | TN | AS „UPB” |
| 7. sējums | Tehnoloģiskā daļa Autotransporta, metālapstrādes un būvniecības nodarbošanās | TN | AS „UPB” |
| 8.1. sējums | Inženieris jumu daļa Dzelzsbetona konstrukcijas Metāla konstrukcijas Virszemes daļa | BK MK | SIA „A-projekts” |
| 8.2. sējums | Inženieris jumu daļa Būvkonstrukcijas. Nulles cikls | BK | SIA „A-projekts” |
| 9. sējums | Inženieris jumu daļa Densapgādes un kanalizācijas. Iekārtas | K | AS „UPB” |
| 10. sējums | Inženieris jumu daļa Ugunsdzēsības densapgādes un automātiskās sistēmas | UAS | AS „UPB” |
| 11. sējums | Inženieris jumu daļa Densapgādes un kanalizācijas. Iekārtas Lietusdens kanalizācijas tīkls | KT LKT | AS „UPB” |
| 12. sējums | Inženieris jumu daļa Ventilācijas, gaisa kondicionēšana | AVK | AS „UPB” |
| 13. sējums | Inženieris jumu daļa Apkure, kaloriferu siltumapgāde Siltuma mezgls | AVK SM | AS „UPB” |
| 14. sējums | Inženieris jumu daļa Siltumapgāde. Iekārtas Siltummaiņi | SAT SM | AS „UPB” |
| 15. sējums | Inženieris jumu daļa Elektroapgāde. Iekārtas Zibenssaules aizsardzība. Zemes jūms | EL | Enerģoprojekts |
| 16. sējums | Inženieris jumu daļa Elektroapgāde. Iekārtas pārciklētāies Teritorijas apgaismojums | ELT | Enerģoprojekts |
| 17. sējums | Inženieris jumu daļa Elektroapgāde. KTP pirms uzskaites tīkls AS „Latvenerģo” pieslēgums | ELT | Enerģoprojekts |
| 18. sējums | Inženieris jumu daļa Ugunsdzēsības automātiskās sistēmas | UAS | |

| | | | |
|--|---|-------------------------|-------------------------------------|
| | Autom tisk s ugunsdz s bas signaliz cijas sist mas | | Energoprojekts |
| 19. s jums | Inženierrisin jumu da a V jstr vu sist mas. lekš jie t kli Centr l izzi ošanas sist ma Apsardzes signaliz cija Videonov rošana Sakaru un datoru t kli | VS | Energoprojekts |
| 20.1. s jums | Inženierrisin jumu da a V jstr vu sist mas. r jie t kli | VST | Energoprojekts |
| 20.2. s jums | Inženierrisin jumu da a V jstr vu sist mas. r jie t kli AS „Lattelecom” kabe u kan lu iznešana no b vniec bas zonas | VST | Energoprojekts |
| 21. s jums | Ekonomikas da a Darbu organiz šanas projekts Darbu izpildes kalend rais grafiks | DOP | AS „UPB” |
| 22. s jums | Ekonomikas da a lek rtu, konstrukciju un materi lu kopsavilkums B vdarbu apjomu saraksts | IS BA | AS „UPB” |
| 2. " Ventspils Profesion l s vidusskolasdienesta viesn cas jaunb vezemes gabalos Liel Dzirnavu iel 8 un J ras iel 14, Ventspil ." | | | |
| Tehniskā projekta sastāvs | | | |
| 1. s jums | Visp r g da a B vprojekt šanas uzs kšanai nepieciešamie dokumenti un materi li Topogr fisk izp te eotehnisk izp te | TI I | AS „UPB” eoserviss |
| 2. s jums | Arhitekt ras da a B vprojekta ener lpl ns Teritorijas sada a kas nojaukšanas projekts | P TS | AS „UPB” |
| 3. s jums | Arhitekt ras da a Arhitekt ras risin jumi Arhitekt ras risin jumi, detaliz tie | AR ARD | AS „UPB” |

| | | | |
|-------------|--|-----------|------------------|
| 4. s jums | Ugunsroš bas pas kumu p rskats | | AS „UPB” |
| 5. s jums | Arhitekt ras da a Iekrtu izvietojums. Interjers | IE, IN | AS „UPB” |
| 6. s jums | Tehnolo isk da a Virtuves bloka tehnolo isk da a | TN | AS „UPB” |
| 7.1. s jums | Inženierrisin jumu da a Dzelzsbetona konstrukcijas Met la konstrukcijas Virszemes da a | BK, MK | SIA „A-projekts” |
| 7.2. s jums | Inženierrisin jumu da a B vkonstrukcijas. Nulles cikls | BK | SIA „A-projekts” |
| 8. s jums | Inženierrisin jumu da a densapg de un kanaliz cija. Iekš jie t kli | K | AS „UPB” |
| 9. s jums | Inženierrisin jumu da a Ugunsdz s bas densapg des un autom tikas sist mas | UAS | AS „UPB” |
| 10. s jums | Inženierrisin jumu da a densapg de un kanaliz cija. r jie t kli Lietus dens kanaliz cijas t kli | KT LKT | AS „UPB” |
| 11. s jums | Inženierrisin jumu da a Ventil cija, gaisa kondicion šana | AVK | AS „UPB” |
| 12. s jums | Inženierrisin jumu da a Apkure, kaloriferu siltumapg de Siltuma mezglis | AVK SM | AS „UPB” |
| 13. s jums | Inženierrisin jumu da a Siltumapg de. r jie t kli Siltummeh nika | SAT SM | AS „UPB” |
| 14. s jums | Inženierrisin jumu da a Elektroapg de. Iekš jie t kli Zibensaizsardz ba. Zem jums | EL | Energoprojekts |
| 15. s jums | Inženierrisin jumu da a Elektroapg de. r jie t kli p c uzskaites Teritorijas apgaismojums | ELT | Energoprojekts |

| | | | |
|--------------|--|------------------------|-----------------------|
| 17. s jums | Inženierrisin jumu da a Ugunsdz s bas autom tikas sist mas Autom tisk s ugunsdz s bas signaliz cijas sist mas | UAS | Energoprojekts |
| 18. s jums | Inženierrisin jumu da a V jstr vu sist mas. lekš jie t kli Centr l izzi ošanas sist ma Apsardzes signaliz cija Videonov rošana Sakaru un datoru t kli Piek uves sist ma | VS | Energoprojekts |
| 19.1. s jums | Inženierrisin jumu da a V jstr vu sist mas. r jie t kli | VST | Energoprojekts |
| 20. s jums | Ekonomikas da a Darbu organiz šanas projekts Darbu izpildes kalend rais grafiks | DOP | AS „UPB” |
| 21. s jums | Ekonomikas da a lek rtu, konstrukciju un materi lu kopsavilkums B vdarbu apjomu saraksts | IS BA | AS „UPB” |

7. Visp r jas zi as par b vprojektu

Zieme kurzemes Profesion las izgl tibas kompetences att st bas centra izveide nob vniec bas viedok a paredz vesturisk s pilsetb vniec bas teritorij s – Jaunpils ta, kvart l J ras iela – Saules iela – Liel Dzirnavu iela, izvietot m c bu ku kompleksu, kur ietilpst:

Komponente Nr.1: „Ventspils Profesion las vidusskolas m c bu kasrekonstrukcija Saules iel 15, J ras iel 16, Ventspil ”;

ku kompleksa tehniski ekonomiskie r d t ji:

1. Kop j plat ba 4654.8 m²
2. Apb ves laukums 2522 m²
3. B vtilpums 25 925 m³
4. St vu skaits 4
5. Ugunsdroš bas pak pe U1
6. B ves tips 126301

Komponente Nr.2: „Ventspils Profesion las vidusskolas dienesta viesn casjaunb ve Liel Dzirnavu iel 8, J ras iel 14, Ventspil ”.

kas tehniski ekonomiskie r d t ji:

Gruntsgabala plat ba 9868 m²

Apb ves laukums 1601 m²

B vtilpums 21616 m³, tai skait b ni i un tehnisk s telpas 2460 m³

Apb ves bl vums 41%

kas kop j plat ba 4151.8 m²

B ves tips 12110102

8. Pas t t ja r c b esoš dokument cija

Pretendentiem ir iesp ja iepaz ties ar „Ventpils Profesion l s vidusskolas m c bu korpusu ku rekonstrukcijai un dienesta viesn cas jaunb vei”, projekta „Zieme kurzemes Profesion l s izgl t bas kompetences centra att st ba” ietvaros Ski u projektu. S k ku inform ciju iesp jams sa emt pie Nolikuma 1.2.punkt nor d t s kontaktpersonas.

Pielikums Nr.3
 B vprojekta ekspert ze
 „Ventspils Profesion l s vidusskolas
 m c bu korpusu ku rekonstrukcijai
 un dienesta viesn cas jaunb vei”,
 projekta
 „Zieme kurzemes Profesion l s izgl t bas
 kompetences centra att st ba” ietvaros
 Identifik cijas Nr. VPV2011/001ERAF

TEHNISKAIS PIED V JUMS

1. Tehnisk pied v juma un Pakalpojuma veikšanas detaliz ts apraksts atbilstoši Tehniskaj m specifk cij m.
2. Inform cija par pretendenta pied v to ekspertu vai ekspertu grupu, kas b s tieši iesaist ta Pakalpojuma sniegšan , atbilstoši atbild bas jomai Pakalpojuma sniegšan par vis m b vprojekta da m. Inform ciju sniegt saska ar sekojošo paraugu*:

| Da as Nr. | Ekspert jam s da as nosaukums | Eksperta v rds, uzv rds | Eksperta izgl t ba, kvalifik cija, sertifik ta numurs |
|--|-------------------------------|-------------------------|---|
| Ekspertu grupas vad t js | | | |
| Tehniskis projekts: "Ventspils Profesion l vidusskolas kas rekonstrukcija zemes gabalos Saules iel 15 un J ras iel 16, Ventspil " | | | |
| 1.da a | Visp r g da a | | |
| 2.da a | ... | | |
| 3. da a | ... | | |
| | ... | | |
| Tehniskais projekts: "Dienesta viesn cas jaunb vezemes gabalos Liel Dzirnavu iel 8 un J ras iel 14, Ventspil ." | | | |
| 1.da a | Visp r g da a | | |
| 2.da a | ... | | |
| | ... | | |

*Augst k sniegtaj paraug nav iek autas faktisk b vprojekta da as – pretendenta da u uzskait juma saraksts j sast da patst v gi, saska ar b vprojektu.

3. Pakalpojuma izpildes termi š:

Pretendents pied v Pakalpojuma izpildes termi u - (cipariem un v rdiem) dien s no l guma, kas tiks nosl gts par Pakalpojuma sniegšanu, sp k st šan s br ža.

4. Cita b tiska inform cija par b vprojekta ekspert zi - atkar b no pretendenta ieskatiem.

| | |
|------------------------|--|
| V rds, uzv rds* | |
| Amats | |
| Paraksts | |
| Z mogs | |

* Pretendenta vai t pilnvarot s personas v rds, uzv rds

FINANŠU PIEDĒVĀJUMS

Pretendents

(uz kura numura nosaukums, reģistrācijas Nr., adrese)

Piedāvā veikt būvprojekta ekspertīzi: „**Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusa būvniecības un dienesta viesnīcas jaunuztīrīšana**”, projekta „**Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība**” ietvaros, saskaņā ar Tehniskajiem specifikācijām un normatīvajiem aktiem atbilstoši zemāk norādītajam apjomam sadalījumam:

1. Eiropas reģionālās attīstības fonda (ERAF) 3.1.1.1.aktivitētei „Mācību aprīkojuma modernizācija un infrastruktūras uzlabošana profesionālās izglītības programmu īstenošanai” piešķirt finansējuma ietvaros:
 - galvenās kāstelpu pārrēķināšanai un kosmētiskajam remontam,
 - iekārtu un mēbeļu nojūmām,
 - galvenās kāstelpas jumta seguma nomaiņai,
 - galvenās kāstelpas fasāžu un cokola remontam,
 - galvenās kāstelpas elektrotīklu rekonstrukcijai,
 - galvenās kāstelpas vārstu izbūvei,
 - ārējās drenāžas un kanalizācijas pievadu rekonstrukcijai,
 - ārējās siltumtīkla pievada rekonstrukcijai,
 - ārējās vārstu tīkla pievada izbūvei posmā no Maiznieka ielas 11 līdz Saules ielai 15,
 - demontāžas projekta izstrādei būvniecības kadastra Nr.27000030607002,
 - teritorijas labiekārtošanai.

| Nosaukums | Piedāvātā cena /LVL bez PVN/ | PVN 22 % | Līgumsumma |
|---|---------------------------------|----------|------------|
| 1. punkta minētā B būvprojekta apjomu finansu un tehniskās ekspertīzes veikšana | | | |

2. Klimata pārmaiņu finansu instrumenta (KPFI) aktivitētei „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai valsts un pašvaldību profesionālās izglītības iestādēs” piešķirt finansējuma ietvaros:
 - galvenās kāstelpas būvniecības siltināšanai,
 - galvenās kāstelpas rīsienu siltināšanai,
 - galvenās kāstelpas cokola un pamatu siltināšanai,
 - galvenās kāstelpas pirmstāva grīdu siltināšanai,
 - galvenās kāstelpas iekšējās drenāžas un kanalizācijas tīklu rekonstrukcijai,
 - galvenās kāstelpas iekšējās siltumtīklu rekonstrukcijai,
 - Siltummezgla izbūvei galvenajās kāstelpās,
 - galvenās kāstelpas lietotās drenāžas sistēmas izbūvei ar pieslēgumu pilsētas tīklam,
 - galvenās kāstelpas logu un durvju renovācijai un/vai nomaiņai.

| Nosaukums | Piedāvātā cena /LVL bez PVN/ | PVN 22 % | Līgumsumma |
|---|---------------------------------|----------|------------|
| 2. punkta minētā B būvprojekta apjomu finansu un tehniskās ekspertīzes veikšana | | | |

3. Eiropas reģionālās attīstības fonda (ERAF) 3.1.1.1.aktivitētei „Mācību

un infrastruktūras uzlabošana profesionālais izglītības programmu īstenošanai"pieširt finansējuma ietvaros **galven s kas paplašināšanai (pieb ve).**

| Nosaukums | Piedvārtība cena /LVL bez PVN/ | PVN 22 % | L gumsumma |
|--|--------------------------------------|----------|------------|
| 3. punkta min to B vprojekta apjomu finanšu un tehniskā ekspertizē veikšana | | | |

4. Eiropas reģionālās attīstības fonda (ERAF) 3.1.1.1.aktivitēti „Mācību aprīkojuma modernizācija un infrastruktūras uzlabošana profesionālais izglītības programmu īstenošanai"pieširt finansējuma ietvaros **dienesta viesnacas jaunuzve.**

| Nosaukums | Piedvārtība cena /LVL bez PVN/ | PVN 22 % | L gumsumma |
|--|--------------------------------------|----------|------------|
| 4. punkta min to B vprojekta apjomu finanšu un tehniskā ekspertizē veikšana | | | |

5. Piedvārtība visam apjomam kopā :

| Nosaukums | Piedvārtība kopējā cena /LVL bez PVN/ | PVN 22 % | L gumsumma |
|--|---|----------|------------|
| B vprojekta ekspertizē kopējās izmaksas | | | |

| | |
|------------------------|--|
| V rds, uzv rds* | |
| Amats | |
| Paraksts | |
| Datums | |
| Zīmogs | |

* Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds

Pielikums Nr.5
 B vprojekta ekspert ze
 „Ventspils Profesional s vidusskolas
 m c bu korpusu ku rekonstrukcijai
 un dienesta viesn cas jaunb vei”,
 projekta
 „Zieme kurzemes Profesional s izgl t bas
 kompetences centra att st ba” ietvaros
 Identifik cijas Nr. VPV2011/001ERAF

PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS

Pretendenta un/vai pretendenta person la sniegto pakalpojumu izkl sts:

| Nr. p. k. | Inform cija par pakalpojumu sa m ju: nosaukums, kontaktpersonas v rds un uzv rds, kontaktinform cija (t lru a Nr., e-pasts) | Objekta raksturojums: objekta nosaukums, b ves izmantošanas veids, plat ba (m ²), atrašanās vieta | Sniegt pakalpojuma apraksts: Pakalpojuma veids (tehnisk projekta ekspert ze), ekspert zes cena LVL (bez PVN), veiktie pien kumi, sasniegtie rezult ti | Ekspertu grupas vad t js (v rds uzv rds, sert. Nr.) | Inform cija par pakalpojuma izpildi (pabeigts, dd.mm.gggg.) |
|-----------|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

| | |
|------------------------|--|
| V rds, uzv rds* | |
| Amats | |
| Paraksts | |
| Z mogs | |

* Pretendenta vai t pilnvarot s personas v rds, uzv rds

Pielikums Nr.6
 B vprojekta ekspert ze
 „Ventspils Profesion l s vidusskolas
 m c bu korpusu ku rekonstrukcijai
 un dienesta viesn cas jaunb vei”,
 projekta
 „Zieme kurzemes Profesion l s izgl t bas
 kompetences centra att st ba” ietvaros
 Identifik cijas Nr. VPV2011/001ERAF

CURRICULUM VITAE (CV) FORMA

| | |
|----------------------------|--|
| V rds, uzv rds: | <i>(nor d t vardu, uzv rdu)</i> |
| Statuss: | <i>(nor d t statusu projekt atbilstoši Tehniskaj pied v jum noteiktajam)</i> |
| Kontaktinform cija: | <i>(nor d t kontaktinform ciju)</i> |

GALVEN KVALIFIK CIJA:

Sniedziet su un koncentr tu (l dz 200 v rdiem) pied v t eksperta izgl t bas, kvalifik cijas un pieredzes aprakstu, kas visvair k atbilst iepirkuma priekšmetam un sniedz Pas t t jam skaidru priekšstatu par pied v t eksperta atbilst bu Pakalpojuma sniegšanai.

IZGL T BA:

Nor diet pied v t eksperta izgl t bu, pievienojiet augst ko izgl t bu apliecinoša(u) dokumenta(u) – diploma(u) apliecin tas kopijas, kas kalpo k pier d jums nor d tajai izgl t bai. Apliecina atbilst bu Nolikuma 3.3.3.1.punkta pras bai.

| Laika periods (no mm.gggg. l dz mm.gggg.) | Izgl t bas iest des nosaukums | Izgl t ba, ieg tais gr ds (kvalifik cija, specialit te) |
|--|--------------------------------------|--|
| | | |

SERTIFIK TI, APLIEC BAS:

Sniedziet inform ciju par ieg tjiem sertifik tiem un apliec b m saist b ar iepirkuma Nolikum pras to. Pievienojiet sertifik tu un apliec bu apliecin tas kopija, kas kalpo k pier d jums. Apliecina atbilst bu Nolikuma 3.3.3.2.punkta pras b m.

| Laika periods (no mm.gggg. l dz mm.gggg.) | Iest des nosaukums | Ieg tais sertifik ts / apliec ba, Nr. |
|--|---------------------------|--|
| | | |

PIEREDZE:

Sniedziet inform ciju par profesion lo pieredzi, kas ietver darba pieredzi un / vai projektu pieredzi saist b ar iepirkuma priekšmetu, nor dot laika periodu, darba vietu vai projektu nosaukumus vai pas t t ju, veiktos pien kumus un sasniegtos rezult tus, projektu summas.

| Laika periods (no mm.gggg. l dz mm.gggg.) | Darba vietas vai projekta vai pas t t ja nosaukums, kontaktinform cija | Veiktie pien kumi, sasniegtie rezult ti, projekta summa LVL |
|--|---|--|
| | | |
| | | |
| | | |

PRASMES:

Sniedziet inform ciju par prasm m, kas atbilst iepirkuma priekšmeta specifikai un apliecina atbilst bu Nolikuma 3.3.3.3.punkta pras b m.

| | |
|------------------|--|
| Nosaukums | L menis: teicami, labi, viduvīgi vai vāji |
| | |

KVALIFIKĀCIJAS CELŠANA:

Papildus norādiet kvalifikācijas celšanas pasākumus, kas atbilst iepirkuma priekšmetam. Katram pasākumam pievienojiet apliecināšu dokumentu par tā beigšanu, noklausīšanās vai apmeklējuma sertifikātu vai apliecinātas kopijas, kas kalpo kā pierādījums norādītajai kvalifikācijas celšanai.

| Laika periods (no mm.gggg. līdz mm.gggg.) | Iestādes nosaukums | Kursu nosaukums, apliecināšanas Nr. |
|--|---------------------------|--|
| | | |

APLIECINĀJUMS:

Es, apakšparakstītājs (-usies):

- apliecinu, ka šī informācija pareizi raksturo mani, manu kvalifikāciju, pieredzi un prasmes, piekrītu manu personas datu izmantošanai iepirkumā "B vprojekta ekspertizē "Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu rekonstrukcijai un dienesta vietas jaunuzbūvē" projekta "Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība" ietvaros";
- apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē, gadījumā, ja pretendents (*nosaukums, reģistrācijas numurs*) tiks piešķirts tiesības slēgt iepirkuma līgumu;
- pievienoju sekojošu dokumentu apliecinātas kopijas (*uzskaitīt visas*):
- (*dokumenta nosaukums, apliecinātā kopija*);
- (*dokumenta nosaukums, apliecinātā kopija*);
- (*dokumenta nosaukums, apliecinātā kopija*);
- *papildināt pēc vajadzības.*

| | |
|------------------------|--|
| Vārds, uzvārds: | |
| Paraksts: | |
| Datums: | |

Pakalpojuma l gums Nr. (projekts)

Šis L gums ir nosl gts Ventspil 2010.gada _____ starp **Ventspils Profesion lo vidusskolu**, juridisk adrese Saules iela 15, Ventspils, Direktores L gas Kr taines person , kura r kojas saska ar nolikumu, turpm k šaj L gum sauktu Pas t t js, no vienas puses, un (*Izpild t ja nosaukums*), juridisk adrese _____, t s _____ (*amata nosaukums*) _____ person , kurš r kojas saska ar stat tiem, turpm k šaj L gum sauktu Izpild t js, no otras puses, kop sauktas par Pus m, savstarp ji vienojoties, par konkr ta uzdevuma izpildi – veikt **b vprojekta ekspert zi "Ventspils Profesion l s vidusskolas m c bu korpusu ku rekonstrukcijai un dienesta viesn cas jaunb vei" projekta "Zieme kurzemes Profesion l s izgl t bas kompetences centra att st ba" ietvaros**, izsakot to š d redakcij :

1. L guma priekšmets

- 1.1. Pas t t js uzdod veikt **b vprojekta ekspert zi "Ventspils Profesion l s vidusskolas m c bu korpusu ku rekonstrukcijai un dienesta viesn cas jaunb vei" projekta "Zieme kurzemes Profesion l s izgl t bas kompetences centra att st ba" ietvaros** (turpm k L gum – Pakalpojums).
- 1.2. Izpild t js ap emas veikt Pakalpojumu Pas t t jamsaska ar Tehniskaj m specifik cij m (Iepirkuma 2.pielikums), Izpild t ja iesniegto pieteikumu konkursam (Iepirkuma 1.pielikums), k ar iepirkuma nolikuma, identifik cijas Nr. VPV 2011/001ERAF, dokument ciju.

2. L guma cena un nor inu k rt ba

- 2.1. Pas t t js ap emas samaks t Izpild t jam par š L guma 1.punkt min to pakalpojumu izpildi LVL_____ plus PVN LVL_____, kop j summa LVL_____ (*v rdiem*), turpm k tekst L gumsumma.
- 2.2. Pas t t js š s L gumsummas samaksu veic vien maks jum 15 (piecpadsmit) darba dienu laik p c Pakalpojuma pie emšanas – nodošanas akta parakst šanas, vai
- 2.3. divos maks jumos - izmaks jot priekšapmaksu p c l guma nosl gšanas un r ina sa emšanas no Izpild t ja pie nosac juma, ka Izpild t js iesniedz Bankas galvojumu vai Apdrošin šanas sabiedr bas polisi par priekšapmaksas apdrošin šanu, kas garant „Pas t t jam” zaud jumu segšanu gad jum , ja Izpild t js neuzs k darbus vai p rtrauc to izpildi, neveicot tos priekšapmaksas apjom . Apdrošin šanas periods – Pakalpojuma izpildes periods. Priekšapmaksas garantijas apdrošin šanas segums izbeidzas ar br di, kad tiek veikti darbi priekšapmaksas apjom .Atlikušo maks jumu Pas t t js veic 2.2.punkt noteiktaj k rt b un laik

3. Pakalpojuma izpildes noteikumi un termi i

- 3.1. Pakalpojuma izpildi Izpild t js veic saska ar Tehniskaj m specifik cij m. Pakalpojums nododams Pas t t jam t juridiskaj adres , ja Puses nevienojas sav d k.

- 3.2. Izpildītājs apņemas Pakalpojumu veikt atbilstoši Līguma punktā 1.2. norādītajai dokumentācijai, ievrojot spēkā esošos būvnormatīvus, būvniecības un citu tiesību aktu prasības, izpildot Pakalpojumu precīzi un profesionāli.
- 3.3. Pakalpojuma izpildi un nodošanu Pasūtītājam Izpildītājs veic līdz 2011. gada

4. Pakalpojuma sniegšanas un pieņemšanas-nodošanas kārtība

- 4.1. Izpildītājs šajās Līguma noteiktajās termiņos veic Pakalpojumu un nodod Pasūtītājam būvprojekta finanšu un tehniskās ekspertzēmes atzinumu 3 (trīs) drukātos eksemplāros un 3 (trīs) digitālos datus.
- 4.2. Izstrādājot dokumentāciju, Izpildītājs ievieš vispraktiskāko Pakalpojuma sniegšanai, kā arī vadās no Pasūtītāja norādījumiem un Pasūtītāja akceptētajiem Pakalpojuma sniegšanas kārtības. Izpildītājs, sniedzot Pakalpojumu, ievieš spēkā esošās procedūras un regulējošos normatīvus.
- 4.3. Pasūtītājs šajās Līguma ietvaros sadarbojas ar Izpildītāju - visas neskaidrības, jautājumi, dokumenti tiek adresēti un iesniegti tikai un vienīgi Izpildītājam vai šajās Līguma norādītajai Izpildītāja kontaktpersonai, ja vien Puses rakstveidā nevienojas savādi.
- 4.4. Par Pakalpojuma izpildes dienu tiek uzskatīta abpusēja pieņemšanas-nodošanas akta parakstšanas diena.
- 4.5. Pēc Pakalpojuma izpildes Izpildītājs uzaicina Pasūtītāju pieņemt Pakalpojumu, vienlaicīgi iesniedzot no savas puses parakstītu pieņemšanas-nodošanas aktu un visu ar Pakalpojuma izpildi saistīto dokumentāciju. Pasūtītājs 5 (piecu) dienu laikā no šā uzaicinājuma saņemšanas paraksta pieņemšanas-nodošanas aktu vai rakstiski sniedz argumentus un motivētus iebildumus Pakalpojumu nepieņemt. Pie Pakalpojuma pieņemšanas Pasūtītājs ir tiesīgs pārciešot saviem ieskatiem veikt Pakalpojuma izpildes pārbaudi, lai pārbaudītu par to atbilstību šim Līgumam, ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus.
- 4.6. Pakalpojuma izpildi Izpildītājs veic šajās Līguma noteiktajās termiņos.
- 4.7. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildītos darbus, ja Pasūtītājs konstatē, ka Pakalpojums neatbilst šajās Līguma noteikumiem, vai, ja izstrādātos no nepieciešamajiem dokumentiem. Šā gadījumā Pasūtītājs sastāda aktu, kurā norāda konstatētos trūkumus un to novēršanas termiņus, un šo aktu iesniedz Izpildītājam.
- 4.8. Pēc Izpildītāja paziņojuma par Pasūtītāja norādīto trūkumu novēršanu Pasūtītājs veic atkārtoti Pakalpojuma pieņemšanu šajās Līguma noteiktajās kārtībās.
- 4.9. Pakalpojumu sniegšanai Pasūtītājs izsniedz Izpildītājam Līguma 1. pielikumā „Tehniskās specifikācijas” 6. punktā norādīto projekta dokumentācijas vienu eksemplāru papīra un elektroniskā formātā. Projekta dokumentācijas izsniegšanas noteikumi tiek noteikti Pušu savstarpēji parakstītajā aktā.

5. Pušu tiesības un pienākumi

- 5.1. Izpildītāja tiesības un pienākumi:
- 5.1.1. Izpildītājs ir atbildīgs par sniegtā Pakalpojuma atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 5.1.2. Izpildītājs ir atbildīgs par jebkuriem autortiesību vai patenta tiesību aizskārumiem, vai cita veida intelektuālā īpašuma aizskārumiem, kas var rasties sakarā ar Pakalpojuma sniegšanu vai tās ietvaros radītā produkta turpmāku izmantošanu.
- 5.1.3. Izpildītājs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju nav tiesīgs Pakalpojuma jebkuras daļas izpildi nodot trešajām personām, kā arī tikai tām trešajām personām, kuras ir minētas atklātā konkursa ar identifikācijas Nr. VPV2011/001ERAF iesniegtajā pretendenta piedāvājuma atlases dokumentos.
- 5.1.4. Izpildītājs apņemas uzskatīt par konfidencialiem jebkuru Pakalpojuma sniegšanas laikā izstrādāto dokumentāciju, kā arī jebkuru šajās Līguma ietvaros no Pasūtītāja saņemto informāciju vai dokumentāciju. Izpildītājs apņemas minēto dokumentāciju bez

iepriekš jas rakstiskas piekrišanas nepublicēt un nenodot trešajam personam, izņemot nodošanu tiesībsargiņš vai valsts pārvaldes iestādeim normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā, kā arī neizmantot to trešo personu pasākumu izpildei.

- 5.1.5. Izpildītājam Pakalpojuma izpildes laikā ir jānodrošina ar informāciju par Pakalpojuma izpildi Pasūtītāja kontaktpersona _____ t. l. Nr. _____.
- 5.1.6. Izpildītājs uzdevams atbildēt par Pakalpojuma izpildē pieautajām kļūdām.
- 5.1.7. Izpildītājs apdevams Pakalpojuma izpildē ievērot kompetentu institūciju un amatpersonu prasības un norādījumus.
- 5.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:
 - 5.2.1. Pasūtītāju Pakalpojuma izpildes laikā pārstāv punktā 5.1.5 norādītā kontaktpersona.
 - 5.2.2. Pasūtītājs ar savu darbību apdevams sekmēt Pakalpojuma izpildi Līgumā noteiktā termiņā, nodrošinot šajā Līgumā noteiktajā kārtībā, atbilstoši šim Līgumam veikto darbu, apmaksu un piemēšanu. Pasūtītājs neveiks nekādas darbības, kuras traucētu Pakalpojuma izpildi. Izpildītāja iesniegtos dokumentus, tajā skaitā rakstveidā līgumus, Pasūtītājs izskata 5 (piecu) darba dienu laikā no to saņemšanas dienas. Izpildītāja pieprasītos, Pakalpojuma izpildei nepieciešamos dokumentus, kuri ievērojot šo Līguma noteikumus, Pasūtītājam ir jāizsniedz Izpildītājam, Pasūtītājs izsniedz 2 (divu) darba dienu laikā no Izpildītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas dienas. Par rakstisku pieprasījumu šo Līguma punkta izpratnē tiek uzskatīts ne tikai rakstisks dokuments, bet arī fakss, e-pasta vēstule, pilnvarotās sapulces protokols.
 - 5.2.3. Pasūtītājs apdevams savu zināšanu robežs norādījumus Izpildītājam par Pakalpojuma izpildi, tomēr Izpildītājam Pasūtītāja sniegtie norādījumi ir jāņem vērā, ciktāl par tiem Izpildītājs kā profesionālis un lietpratājs var uzdevties atbildēt saskaņā ar šo Līgumu un/vai Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6. Izmaiņas Līgumā, tās darbības pārtraukšana

- 6.1. Šo Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Puses savstarpīgi vienojoties. Jebkuri šo Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kāst par šo Līguma sastāvdaļu.
- 6.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt šo Līgumu, noslot Izpildītājam rakstisku paziņojumu, ja izpildēs kaut viens no zemāk minētajiem nosacījumiem:
 - 6.2.1. ja Izpildītājs ir nokāvis jebkuru no šajā Līgumā vai tā pielikumos noteiktajiem Pakalpojuma vai jebkuras tādas izpildes termiņiem un ja Izpildītāja nokāvis ir sasniedzis vismaz 10 (desmit) dienas; vai
 - 6.2.2. ja Izpildītājs nepilda kādas citas saistības saskaņā ar šo Līgumu vai atbilstoši šajā Līgumā paredzētajām prasībām un Pakalpojumu kvalitātei, un ja Izpildītājs minēto saistību neizpilda nav noris 10 (desmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska paziņojuma par šādu saistību neizpildi saņemšanas.
- 6.3. Gadījumā, ja Pasūtītājs bez šajā Līgumā noteiktā pamata nokāvis šajā Līgumā noteikto Līgumsummas samaksas termiņu vairāk kā par 10 (desmit) kalendārām dienām, Izpildītājam ir tiesības ar uzdevikumu brīdināt Pasūtītāju par pirmstermiņa Līguma laušanu un atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs bez pamata, uzdevikum noteiktaj termiņā, kas nav mazāks par 10 (desmit) darba dienām, nav izpildījis savas saistības saskaņā ar šo Līguma noteikumiem.
- 6.4. Gadījumā, ja šis Līgums tiek izbeigts vienpusēji kārtībā saskaņā ar 6.3. punktu, tad Puses sastāda piemēšanas nodošanas aktu atbilstoši šo Līguma noteikumiem par faktiski paveiktiem darbiem un vēlnorīnus atbilstoši Līguma noteikumiem par faktiski izpildētajiem darbiem. Ja Pasūtītājs nepamatoti neparaksta pabeigto darbu piemēšanas - nodošanas aktu pēc Līguma darbības vienpusējas pārtraukšanas, Izpildītājam ir tiesības 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja informēšanas iesniegt rīnu par jau izpildēto darbu apmaksu.

6.5. Ja šis L gums tiek izbeigts vienpusējā kārtībā saskaņā ar 6.2.punktu, Pasūtītjam nav pienākums veikt nekādas turpmākas maksājumu Izpildītjam, turklāt Izpildītjam 3 (trīs) darba dienu laikā atgriež Pasūtītjam visu L guma darbības laika saņemto dokumentāciju un jāiesniedz Pasūtītjam līdz L guma pārtraukšanai izpildītā darbu materiāli.

7. Pušu atbildība

7.1. Izpildītjs uzņemas atbildību par Pakalpojuma pienācīgu sniegšanu, t.sk. kvalitāti, atbilstību šim L gumam un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7.2. Gadījumā, ja Pasūtītjs konstatē trūkumus vai neatbilstību sniegtajam Pakalpojumam, Pasūtītjs par to sastāda aktu, nepieciešamības gadījumā pieaicinot Izpildītju vai citus ekspertus vai speciālistus, kā arī nosūta paziņojumu Izpildītjam.

7.3. Jebkurā gadījumā, kad Pakalpojums nav sniegts atbilstoši šim L guma noteikumiem Izpildītjā vainas dēļ, Izpildītjs uz sava riska un rēķina, pēc pirmās Pasūtītāja pieprasījuma un Pasūtītāja noteiktajiem termiņiem novērtē trūkumus vai neatbilstību Pakalpojuma izpildībai.

7.4. Ja Izpildītjs nenodod Pakalpojumu vai jebkuru tādā pašā L gumā noteiktajos termiņos, Izpildītjs maksā Pasūtītjam līgumsodu 0,1 % (nulle komats viena procenta) apmērā no šī L guma cenas par katru nokavējamo dienu. Līgumsods tiek aprēķināts līdz dienai, kad Izpildītjs ir izpildījis savas saistības pilnā apmērā saskaņā ar L guma noteikumiem vai Pasūtītjs paziņo par L guma pārtraukšanu saskaņā ar 6.2.punktu. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītju no šājam L gumā noteikto saistību pilnā izpildes, kā arī neizslēdz Pasūtītāja tiesības saņemt tam radušos zaudējumu atlīdzību, ciktāl tie pārsniedz saņemto līgumsodu.

7.5. Ja Pasūtītjs neveic samaksu par Pakalpojumu šājam L gumā noteiktajos termiņos, tad Pasūtītjs maksā Izpildītjam līgumsodu 0,1 % (nulle komats viena procenta) apmērā no L guma cenas par katru nokavējamo dienu. Līgumsods tiek aprēķināts līdz dienai, kad Pasūtītjs ir izpildījis savas saistības pilnā apmērā saskaņā ar L guma noteikumiem vai Izpildītjs paziņo par L guma pārtraukšanu saskaņā ar 6.3.punktu. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Pasūtītju no šājam L gumā noteikto saistību pilnā izpildes, kā arī neizslēdz Izpildītja tiesības saņemt tam radušos zaudējumu atlīdzību, ciktāl tie pārsniedz saņemto līgumsodu.

7.6. Puses atbild par sakarā ar L guma neizpildi vai nepienācīgu izpildi otrai Pusei vai trešajam personam nodarītajiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

8. Autortiesības un citas tiesības

8.1. Visas autora mantiskās tiesības (Autortiesību likuma 15. panta (1) daļa) un pašumtiesības uz visu dokumentāciju, kuru šim L guma ietvaros ir izstrādājis Izpildītjs, pāriet Pasūtītjam ar pilnām L gumsummas samaksas brīdī.

9. Strīdu risināšanas kārtība

9.1. Puses vienojas visus strīdus, kas rodas izpildot šo L gumu, tai skaitā arī par kāda atgadējuma atbilstību nepārvaramas varas apstākļiem, risināt vispirms pārrunā ceļā, to protokolējot, pēc iespējas vienojoties abpusēji izdevīgam kompromisam. Pārrunas vienstrīdīgajam nedrīkst ilgt vairāk kā 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas. Ja kompromiss nav iespējams, par strīdīgajam Pusēm ir jā sastāda strīda protokolu.

9.2. Puses vienojas, ka gadījumā, ja Puses nespēj atrisināt strīdus ar pēc strīda protokola sastādīšanas un pēc 15 (piecpadsmit) kalendārā dienu termiņa paiešanas pārrunu veikšanai, strīds tiks galīgi izšķirts saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

10. Nepārvaramā vara

- 10.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šo Līguma pilnvaru vai daļu neizpildi, ja šāda neizpilde radusies neprevaramas varas vai raksturīgā rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbības kausies pēc šo Līguma noslēgšanas un kurus nevar ja iepriekš paredzēt, ne novērst. Pie neprevaramas varas vai raksturīgā rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, blokādes, varas un pavaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmi uz ēmstības saistībām, piemēšana un stāšanās spēkā.
- 10.2. Pusei, kas atsaucas uz neprevaramas varas vai raksturīgā rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šiem apstākļiem rakstveidīgi ziņo otrai Pusei. Ziņojumā ir jānorāda, kādā termiņā, pēc Puses uzskata, ir iespējama un paredzama vienošanās šajā Līgumā paredzēto saistību izpildei, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur raksturīgo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

11. Citi noteikumi

- 11.1. Diena šo Līguma ietvaros ir kalendārā diena un mēnesis ir kalendārā mēnesis, ja vien šajā Līgumā nav noteikts citādi.
- 11.2. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumā ir paredzētas tiesības un pienākumus.
- 11.3. Šis Līgums stājas spēkā no parakstāšanas dienas un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 11.4. Šis Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem tiesību aktiem.
- 11.5. Šis Līgums ir sagatavots latviešu valodā divos eksemplāros, kuri ir ar vienādu juridisku spēku – pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm, kas paraksta Līgumu. Līgumam ir 3 (trīs) pielikumi, kas ir šo Līguma neatņemamas sastāvdaļas:

1.pielikums – Tehniskā specifikācija (Pielikums Nr.2-B vprojekta ekspertze „Ventspils Profesionālās vidusskolas mēģinājuma korpusa rekonstrukcijai un dienesta vienošanās jauno veidņu projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība” ietvaros. Identifikācijas Nr. VPV2011/001ERAF)

2.pielikums – Izpildītāja pieteikums (Pielikums Nr. 1-B vprojekta ekspertze „Ventspils Profesionālās vidusskolas mēģinājuma korpusa rekonstrukcijai un dienesta vienošanās jauno veidņu projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība” ietvaros. Identifikācijas Nr. VPV2011/001ERAF).

3.pielikums – Tehniskais piedāvājums (Pielikums Nr.3 - B vprojekta ekspertze „Ventspils Profesionālās vidusskolas mēģinājuma korpusa rekonstrukcijai un dienesta vienošanās jauno veidņu projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība” ietvaros. Identifikācijas Nr. VPV2011/001ERAF)

12. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

PASŪTĪTĀJS

IZPILDĪTĀJS

Ventspils Profesionālā vidusskola
 Saules iela 15, Ventspils, LV-3601,
 Reģ. Nr.: 3231001525
 Banka:
 Kods:
 Konta Nr.: LV71TREL2150300007000

.....

.....

.....
Z.V.

.....
Z.V.